

# 平成27年度決算による宜野湾市(単体会計)の財務書類

## 単体会計財務書類の対象会計について

単体会計財務書類は、以下の会計を対象として作成しています。

- ・ 一般会計
- ・ 国民健康保険事業特別会計
- ・ 後期高齢者医療特別会計
- ・ 宇地泊第二土地区画整理事業特別会計
- ・ 下水道事業特別会計
- ・ 水道事業特別会計(法適用企業)
- ・ 佐真下第二土地区画整理事業特別会計
- ・ 介護保険特別会計

上記のうち、法適用企業である水道会計の分は独自で作成している財務書類の組替を行い、それ以外は会計毎に保有資産の評価及び公会計財務書類作成を行いました。単体会計財務書類はその数値を合算したものです。

一般会計及び特別会計を全て含めた内容のため、単体会計財務書類は宜野湾市本体の財政状況を表しています。

## 単体会計財務書類について

### I. 貸借対照表(バランシート)

貸借対照表は市(単体会計)の財政状況を一目で分かるようにしたものです。

年度末に保有する資産、負債、純資産を表示したもので、資産合計と負債および純資産合計が同額となる(バランスがとれている)ためバランシートとも呼ばれます。

貸借対照表(バランシート)

(平成 28 年 3 月 31 日現在)

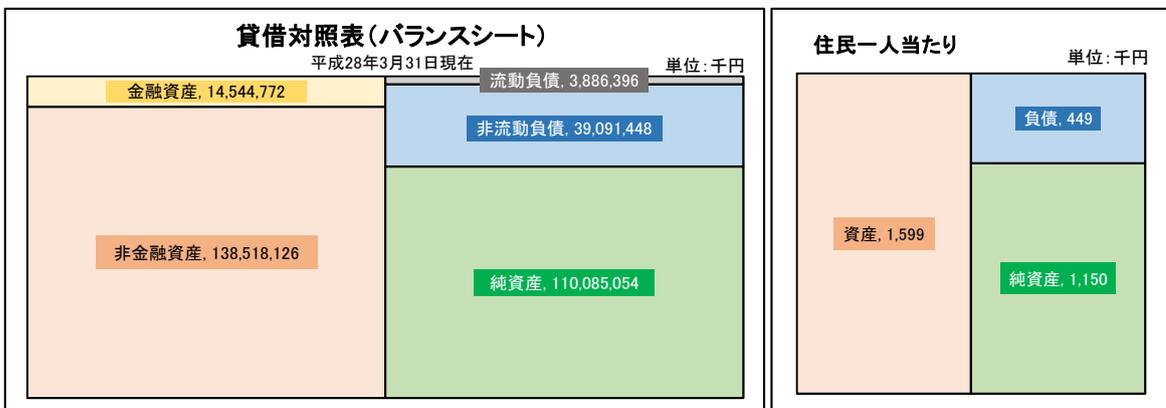
(単位:千円)

資産の部			負債の部		
	金額	比率		金額	比率
1.金融資産	14,544,772	9.5%	1.流動負債	3,886,396	2.5%
(1)資金	3,224,658	2.1%	(1)地方債(短期)	2,702,578	1.8%
(2)未収金	1,615,277	1.1%	(2)賞与引当金	287,098	0.2%
(3)貸付金	248,011	0.2%	(3)その他	896,720	0.6%
(4)その他債権	1,500	0.0%	2.非流動負債	39,091,448	25.5%
(5)貸倒引当金	▲ 139,126	-0.1%	(1)地方債	34,021,537	22.2%
(6)有価証券	1,000,173	0.7%	(2)退職給付引当金	3,049,576	2.0%
(7)出資金	270,119	0.2%	(3)その他	2,020,336	1.3%
(8)基金・積立金	8,208,588	5.4%			
(9)その他の投資	115,573	0.1%			
2.非金融資産	138,518,126	90.5%	負債合計	42,977,844	28.1%
(1)事業用資産	53,229,981	34.8%	純資産の部		
(2)インフラ資産	85,288,145	55.7%			
(3)繰延資産	0	0.0%	純資産合計	110,085,054	71.9%
資産合計	153,062,898	100.0%	負債及び純資産合計	153,062,898	100.0%

市民一人あたり

(単位:千円)

資産の部		負債・純資産の部	
	金額		金額
資産	1,599	負債	449
		純資産	1,150



市(単体会計)の持つ資産は全体で約1,531億円、住民1人当たり約160万円であり、これがどのようにして出来たかを表しています。

1,531億円のうち約1,101億円はこれまでの投資で整備されたものです。(現在までの世代が負担)

残りの約430億円は借入金やその他の資金でできています。(将来世代が負担)

公債については約367億円、住民1人当たり約38万円の借金を持っていることとなります。

純資産比率(純資産/総資産)を見てみると、71.9%となっています。また、その資産の中身を見ていくと、

資産のうちインフラ資産は道路など経済的取引に馴染まない資産です。そのため財政上の判断をするときは、その分を差し引いた実質的な純資産比率を計算しますが、その場合は36.6%となります。

## II. 行政コスト計算書

1年間の行政運営コストのうち、福祉サービスなどの提供といった資産形成に結びつかない行政サービスに要したコストを人件費、物件費、経費、業務関連費用、移転支出に区分し表示したものです。

### 行政コスト計算書

(平成 27 年 4 月 1 日 から 平成 28 年 3 月 31 日)

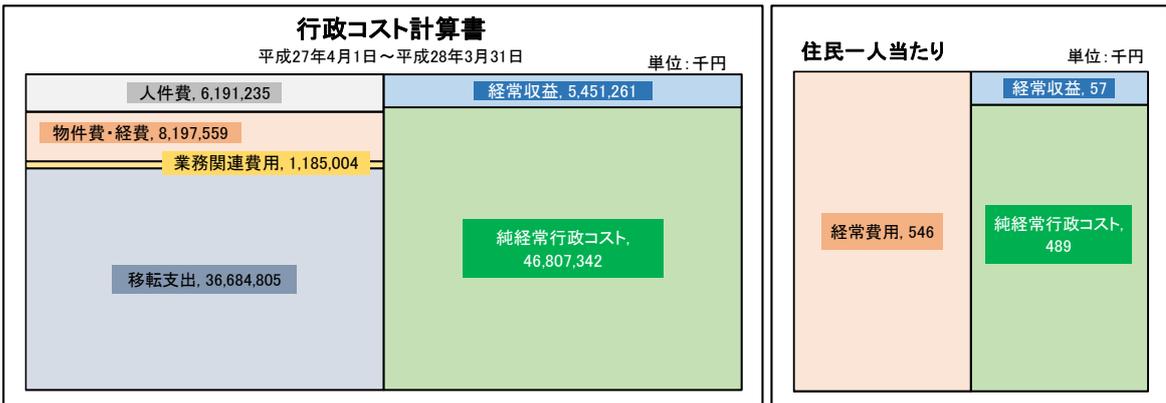
(単位:千円)

項目	金額
<b>経常費用</b>	<b>52,258,603</b>
1.人件費	6,191,235
(1)議員歳費・職員給料	3,357,681
(2)その他	2,833,554
2.物件費・経費	8,197,559
(1)消耗品費	294,050
(2)減価償却費(事業用資産)	1,851,556
(3)維持補修費	365,465
(4)その他物件費	1,648,321
(5)委託費	3,429,922
(6)その他経費	608,243
3.業務関連費用	1,185,004
(1)公債費(利払分)	560,634
(2)その他の業務関連費用等	624,370
4.移転支出	36,684,805
(1)他会計への移転支出	0
(2)補助金等移転支出	26,373,387
(3)社会保障関連費等移転支出	9,705,975
(4)その他の移転支出	605,443
<b>経常収益</b>	<b>5,451,261</b>
1.業務収益	4,350,174
2.業務関連収益	1,101,087
<b>純経常行政コスト(経常費用-経常収益)</b>	<b>46,807,342</b>

### 市民一人あたり

(単位:千円)

項目	金額
経常費用	546
経常収益	57
<b>純経常行政コスト(経常費用-経常収益)</b>	<b>489</b>



人件費のうち、議員歳費・職員給料は市職員への給与、議員報酬、手当などです。また、その他は、福利厚生、退職給付費用などの他、臨時職員の給料や種々の講習会の講師謝礼も含んでいます。人件費の負担は住民1人当たり約6.5万円になります。

物件費・経費は、人件費以外すべての業務費用です。「(2)減価償却費」と「(3)維持補修費」は、設備に関する費用です。減価償却費は設備が劣化してそのうち使えなくなるので、その時の更新費用を予め引き当てておこうということです。簡単にいえば、設備の使用料と考えてください。事業用資産に関する減価償却費のみをここで計上し、インフラ資産のものは次の純資産変動計算書で直接資本減耗費用として計上されます。「(3)維持補修費」は、設備が目的とした機能を果たしていけるように行った修繕の費用です。

業務関連費用のうち、公債費は地方債の利子です。これは支出全体の1.1%ですが、今後の経済状況により左右されます。

移転支出とは、それで直接サービスを行う費用でなく、市を通じていろいろなところへ移転した金額です。(2)の補助金等移転支出は住民の皆様のさまざまな仕事への補助となるものです。(3)の社会保障関連等移転支出は、非常に大きな負担となっております。

すべての行政コストから、直接の受益者が負担する額(使用料、手数料等)を引いたものが、純粋な行政コストです。このコストは当然税金などでカバーしなければなりません。これが次の純資産変動計算書で表されます。

### Ⅲ. 純資産変動計算書

純資産が年度中にどのように増減したかについて財源の変動、資産形成充当財源の変動、その他純資産の変動に区分し表示したものです。

#### 純資産変動計算書

(平成 27 年 4 月 1 日 から 平成 28 年 3 月 31 日)

(単位:千円)

項目	金額
期首純資産残高	108,422,836
純経常行政費用	▲ 46,807,342
直接資本減耗(インフラ資産) (A)	▲ 1,414,680
財源調達 (B)	49,866,724
地方税	12,676,472
社会保険料	3,667,613
移転収入(他会計移転収入)	0
移転収入(補助金等)	27,288,723
移転収入(その他移転収入)	6,233,916
その他変動	17,516
期末純資産残高	110,085,054
当年度増減	1,662,218

純資産変動計算書は、財政状態のフローを純資産の変動の角度から見たものです。

純資産を減少させるものは、まず先程の純経常行政コスト(業務費用+引当金繰入額からなっています)とインフラ資産の減価償却費(目減り分)である「直接資本減耗」です。これら全体を(A)とします。

純資産の増加分は、税収や国や県からの種々の補助金、その他寄付金などです。これを(B)とします。

このどちらが多いかで、次世代へ「負担額」を先送りしたのか、「余剰額」を引き継いだのかがわかります。

(A)が多ければ、「負担額」を先送りしたのであり、(B)が多ければ、「余剰額」を引き継いだこととなります。

実際に使った費用と設備の劣化費、必要な引当額を当世代が払うものと考えたら、最低必要な税額の見当がつかます。市(単体会計)の平成27年度は差引1,662,218千円の純資産の増加になっています。

### Ⅳ. 資金収支計算書

1年間の資金の増減を経常的収支、資本的収支、財務的収支に区分し表示したものです。

#### 資金収支計算書

(平成 27 年 4 月 1 日 から 平成 28 年 3 月 31 日)

(単位:千円)

項目	金額
1.経常的収支	5,435,960
2.公共資産整備収支(資本的収支)	▲ 4,918,841
3.財務的収支	▲ 420,627
当期収支	96,492
期首資金残高	3,128,166
期末資金残高	3,224,658

これは、今までに作成してきた決算書と同じ内容です。すなわち、現金(資金)の出入りがどのようになっているかを表しています。本年度末残高は、昨年度末残高より96,492千円の増加となっております。

経常的収支は、資産の形成に関係がなく直接純資産の増大・減少をもたらす資金の収支を表します。

費用として処理される人件費や消耗品費のような物件費・経費の支出と、市に入ってきた資金での収入の関係です。ですから、行政コストや純資産変動計算書では支出と考えられた資産の目減り分(減価償却費や直接資本減耗)は、お金が出て行っていないのでその分少なく、大抵プラスとなります。

その残った分は資産の目減り分を補充するに等しい資産の取得に充てられています。

これが公共資産整備収支(資本的収支)のマイナス分になっています。

財務的収支は、主として公債の元利償還支出と新しい公債の発行による収入の差額です。

発行が多いとプラス(借金が増える)になり、償還が多いとマイナス(借金が減る)になります。