

印鑑証明書交付申請書

宜野湾市長 殿

印鑑証明書交付申請書の記入方法

太枠内を記入して下さい

①どなたの証明が必要ですか 年 月 日

注意

●●● 印鑑登録証を必ず提示してください。提示がなければ印鑑登録証明書は、交付できません。
●●● 登録印鑑はいりません。
●●● 代理人による申請の場合は、代理人の欄にも記入してください。

1	住所	宜野湾市 野嵩1丁目1番1号		1 通
	フリガナ	ギノワン タロウ	登録番号	申請者
	氏名	宜野湾 太郎	0012345	<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 代理人
2	住所	宜野湾市 野嵩1丁目1番1号		1 通
	フリガナ	ギノワン ハナコ	登録番号	申請者
	氏名	宜野湾 花子	0012346	<input type="checkbox"/> 本人 <input checked="" type="checkbox"/> 代理人
3	住所	宜野湾市		通
	フリガナ		登録番号	申請者
	氏名			<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 代理人
代理人	住所	宜野湾市野嵩1丁目1番1号		
	フリガナ	ギノワン タロウ		
	氏名	宜野湾 太郎		

証明書が必要な方の「住所・氏名・印鑑登録番号」を記入し、必要な通数を記入して下さい。
申請者が本人の場合は、本人の□へチェック、代理人の場合は代理人の□へチェックを行って下さい。

代理人が来庁している場合には、代理人の「住所・氏名」を記入して下さい。

窓口に来庁した方の連絡先を記入して下さい。

②窓口に来られた方の連絡先(日中連絡の取れる電話番号)

×××-××××-××××

印鑑登録証明書についてのお問い合わせ
宜野湾市役所 市民課
TEL:098-893-4411 内線108、109

1	印鑑証明書	通	円	手数料合計		
2	印鑑登録 (カード交付)	件	円	受付	作成	交付