

注意：すべて委任するご本人様をご記入ください

記入例

代理権授与通知書（委任状）

宜野湾市長 殿

住所に方書・アパート名・部屋番号がある場合は、必ず記載してください。

代理人	住所	宜野湾市野嵩1-1-1（窓口に来る方の住所）		
	氏名	宜野湾 太郎（窓口に来る方の氏名）		
	生年月日	昭利・平成	〇〇年	〇月 〇日
委任事項 ※該当に○	1 印鑑登録 2 印鑑登録証亡失・廃止 3 回答書の提出又は登録証の受領 4 印鑑登録証引換交付申請			
委任する理由 ※該当に○	1 病気療養・高齢のため 2 出張又は旅行 3 学業又は仕事の都合 4 その他 ※その他の場合は、必ず下記に理由をご記入ください。 ()			

上記の者を代理人として所定の申請権限を授与しましたので通知します。

記入日	令和 〇年 〇月 〇日			住所に方書・アパート名・部屋番号がある場合は、必ず記載してください。	
委任する人	住所	宜野湾市 野嵩1-2-3 野嵩アパート909（登録する方の住所）			登録者が押印してください。 登録印 宜野湾
	氏名	宜野湾 花子			
	生年月日	大・昭・平	〇年 〇月 〇日	連絡先	

※印影が鮮明になるように押印してください。

※委任する本人及び代理人の住所、氏名、建物名、部屋番号、生年月日、委任事項等は、ご本人がすべてご記入ください。

※印影が不鮮明の場合や記載事項に誤りがある場合、本人が全て記入・押印していない場合は受付出来ませんのでご注意ください。

※消えるペンなどでは記入しないでください。