

住民票の写し等交付・住民基本台帳閲覧申請書 記載例

宜野湾市長 殿

(Application Form for Certificate of Residence)

令和 6 年 5 月 1 日

①どなたの証明が必要ですか (Whose certificate do you need?)		令和 6 年 5 月 1 日	
住 所	宜野湾市 野嵩1-1-1 101号		
フリガナ	ギノワン タロウ		
氏 名 ⁽¹⁾	宜野湾 太郎		
フリガナ	大昭/平/令 50 年 5 月 5 日		
その他必要者 ⁽²⁾	大昭/平/令 年 月 日 ⁽³⁾		
②どの証明が何通必要ですか (How many copies?)			
1. 住民票	世帯全員 (とう本)	1	通
	個 人 (しょう本)	1	通
2. □除票 故人	3. □改製原		通
4. 記載事項証明 窓口様式 (とう本 人 ・ しょう本 ・ 除票)			通
5. その他 □住基台帳閲覧 □行政証明			通
③必要な記載はありますか (What is required description?)			
☒ 本籍・続柄あり ☐ 本籍・続柄なし ☐ 本籍のみ ☐ 続柄のみ ☐ 個人番号 (マイナンバー) ☐ 住民票コード			
旧姓	旧住所	～現	
④請求者はどなたですか (Who is the claimant?)			
住 所	☒ 同一世帯 ☐ 同居別世帯 ☐ 職務者 ☐ 成年後見人 ☐ 第三者 ☐ 債権者・相続人・受給者・手続人		
氏 名	☒ 同上 ⁽¹⁾		
代理人 (請求者に頼まれて窓口に来た場合)		電話番号	
住 所	宜野湾市新城〇-〇-〇 はごろもマンション 101号		
氏 名	宜野湾 花子		
請求者との関係		子	
⑤何にお使いになりますか (目的と提出先をご記入ください)			
※住民票コード・個人番号をのせる場合は、必ず記入して下さい			
☐ 入社 ☐ 扶養 ☐ 就学援助 ☐ 奨学金 ☐ 年金 ☐ 口座 ☐ 投資 ☐ 特定疾患 ☐ 退職金 ☐ 失業保険 ☐ 税申告 ☐ ふるさと納税			
☐ 収入申告 ☐ 資格取得 ☐ 入学 ☐ 債権保全 (現住所確認 ※履歴・調査にて確認済) ☐ 確認			
☐ 相続関係 金融・法務局・行政・裁判所 その他 (			
受付で本人確認をさせていただきます。 マイナンバーカードや運転免許証・保険証などを ご提示お願いいたします。			

必要な方の「住所 (※部屋番号まで記入) ・氏名・生年月日」を記入してください。

必要な証明書の種類を選び、何通必要かを記入してください。

必要な記載を□にチェックしてください。
 ※使用目的により異なりますので、提出先にご確認ください。
 ※請求者が債権者・第三者の場合は、原則として「本籍・続柄」入りの住民票は交付できません。

窓口来庁者が本人又は同一世帯人の場合は、こちらに記入してください。

窓口来庁者が本人又は同一世帯人以外 (※1) の場合は、こちらに記入してください。
 法人が請求する場合は、「所在地・社名・代表者名」を記入し、社判 (会社実印) を押印してください。
 ※請求者本人自筆の委任状が必要です。
 (※1) 同じ住所でも別世帯の方は委任状が必要となります。

住民票コード・個人番号を載せる場合は、必ず「使用目的・提出先」に該当する□にチェックをしてください。

住民票写し等についてのお問い合わせ
 宜野湾市役所 市民課 TEL:098-893-4411 (内線2790・2791)