

住民異動届（転出・郵送請求用）

届出日	令和 年 月 日	異動事由	全部	転出 ・ 特例転出					
異動日	令和 年 月 日		一部						
新住所	フリガナ ----- 方書(アパート・マンション名)				新世帯主	フリガナ -----	届出人	本人・代理人・その他()	
								氏名	印
旧(現)住所	沖縄県宜野湾市 丁目・番地 番 号 ----- 方書(アパート・マンション名)				旧世帯主	フリガナ -----		住所	
							連絡先	<small>※昼間連絡取れる電話番号</small>	
本籍					筆頭者	特例転出を 希望します ・ 希望しません <small>※個人番号カードまたは住基カードをお持ちの方のみ、どちらかに○</small>			
フリガナ		生年月日	性別	世帯主との続柄	個人番号カード 住基カード	<p>◎記入上の注意事項</p> <ul style="list-style-type: none"> ・太枠内のみ記入してください。 ・異動日は、新住所に住み始める(住み始めた)日を記入してください。 ・異動する人の欄には、異動する人全員の氏名を記入してください。 ・転出証明書の送付先は異動者本人からの届出の場合は、新住所が現住所です。代理人が届出人の場合は、代理人の本人確認書類に記載された住所です。 <p>◎個人番号カード又は住基カードを所持している方(特例転出)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・転出する方の中に1人でもカードを所持している方がいる場合、転入時にカードを利用して届出をすることができます。 ・転出証明書は交付しません。転出届の処理が終了したら担当から電話連絡をさせていただきます。カードを持って新住所地の市町村役場で転入届の手続きをしてください。 <p>※異動日より14日を過ぎている場合は、この手続きはできません。</p> <p>※転出の届出後は、マイナンバーカードを使用した宜野湾市の証明書コンビニ交付サービスはご利用できなくなります。</p> <p>ご不明な場合は、宜野湾市役所市民課までご連絡ください。</p> <p>◎同封するもの</p> <ol style="list-style-type: none"> ①住民異動届(記入したこの用紙) ②届出人の本人確認書類(運転免許証や健康保険証など)のコピー ③返信用封筒・定型内のもの(転出先の新住所を記入して84円切手を貼ったもの) 転出証明書には重要な個人情報が記載されますので、簡易書留での郵送をお勧めします。その場合基本料金84円+簡易書留320円 合計404円切手を貼ってください。 ※個人番号カード又は住基カードを利用して転入届をする場合は、返信用封筒は必要ありません。(カードは同封しないでください) ④委任状(代理人が届出をする場合) 			
異動する人の氏名									
1		・							
2		大昭平令西暦	男・女		有・無				
		・							
3		大昭平令西暦	男・女		有・無				
		・							
4		大昭平令西暦	男・女		有・無				
		・							
5		大昭平令西暦	男・女		有・無				
		・							
6		大昭平令西暦	男・女		有・無				
		・							
7		大昭平令西暦	男・女		有・無				
		・							
処理欄	受付	審査1	入力	審査2					
					【宛先】〒901-2710 沖縄県宜野湾市野嵩一丁目1番1号 市民課 宛				