

住民票等郵送請求申請書

令和 XX 年 XX 月 XX 日
宜野湾市長 殿

必要な住民票等	住所	沖縄県宜野湾市 野嵩 1 丁目 1 番 1-101 号		
		野嵩アパート		
	(よみかた)	ぎのわん たろう		
	必要な人の氏名	宜野湾 太郎	生年月日	明治 大正 昭和 XX年 XX月 XX日 平成 令和

請求する人	住所	〒 901 - 2710 同上		
	氏名 (自署又は記名押印)	宜野湾 太郎	連絡先	(日中連絡がとれる番号を記入) XXX-XXXX-XXXX
	必要な証明書との関係 (続柄等)	本人・同じ世帯・その他 ()		

(請求者代理人 の手続)	住所	〒 901 - 2710 沖縄県宜野湾市野嵩 2 丁目 2 番 2		
	氏名	宜野湾 花子	連絡先	(日中連絡がとれる番号を記入) XXX-XXXX-XXXX

必要な住民票等の内容	証明書の種類等		手数料	住民票の表記について	
	住民票謄本 (世帯全員)	1 通 (世帯員人数)	1通300円	※意思表示のない場合、本籍・続柄を省略した住民票を交付致します。	
		3 人		本籍	のせる ・ のせない
	住民票抄本 (個人)	通	1通300円	続柄	のせる ・ のせない
	住民票除票	通	1通300円	国籍等 ※外国人の方	のせる ・ のせない
記載事項証明書	通	1通300円	※記載事項証明書については、住民票の表示どおりに修正させて頂く事があります。		

	住民票コード	のせる・のせない	個人番号(マイナンバー)	のせる・のせない
使用目的	○住民票コード、個人番号(マイナンバー)をのせる場合は、(提出先)及び(使用目的)を必ずご記入ください。また、本人・同一世帯員以外の方が申請する場合もご記入ください。			
	(提出先) : (使用目的) : 注：住民票コード・個人番号は申請希望がない場合は、住民票に記載されませんのでご注意ください。また申請を希望される場合は、必ず「提出先・使用目的」を記載してください。			

その他	住民票等請求にあたり必要な事項があればご記入ください。(住民票コード・個人番号表記が必要な場合も含む。) 例) 旧姓の表示がある住民票が必要。 例) 前住所(〇〇丁目〇番〇号)の履歴がわかる住民票が必要。
-----	--

※偽りその他不正の手段により交付を受けたときは、刑罰に処せられます。

同封書類	手数料	定額小為替(ゆうちょ銀行で購入)を手数料分同封して下さい。
	本人確認書類	請求する人の住所がわかる身分証明書の写し ※顔写真付きがない場合は、身分証明書の写しが2点必要です。 例：運転免許証、顔写真付き住民基本台帳カード・個人番号カードなど
	返信用封筒	返信用封筒には、郵便切手を貼り、宛名を記入して下さい。 ※返信先は、原則現住所宛になります。 ※請求する証明書が多い場合は、切手を貼付けせず、多めに同封して下さい。 ※お急ぎの方は、速達分の切手を同封下さい。

【送付先・問合せ先】

〒901-2710

沖縄県宜野湾市野嵩一丁目1番1号 宜野湾市役所 市民課 市民係 郵送請求担当

TEL 098-893-4411 (内線2714)