審査請求書

(審査請求年月日)

令和7年1月16日

宜野湾市長 殿

審査請求人 郵 便 番 号 901-2710

通知書の教示に記載されてい る宛先をご記載ください。 住所又は居所宜野湾市野嵩1-1-1氏名宜野湾 太郎

電 話 番 号 098-893-4411

次のとおり審査請求をします。

1 審査請求に係る処分の内容注1

(処分庁)の○年○月○日付けの審査請求人に対する○○○に関する処分 ※当該処分の文書番号(宜○○第○号など)がある場合は併せて記載をお願いします。

- 2 審査請求に係る処分があったことを知った年月日 ○年○月○日
- 3 審査請求の趣旨と理由

≪趣旨≫

「1記載の処分(のうち△△△に関する部分)を取り消す」との裁決を求める。

◯ 《理由》

(1) (処分に至る経緯等を記載の上)(処分庁)から1に記載する処分を受けた。

- (2) (処分庁は)、その理由を、・・・・・のためとしている。
- (3) しかしながら、本件処分は、・・・・・・であるから、○○法第○条の規定に違反しており、違法である。
- (4) 本件処分により、審査請求人は、・・・・・・ (法的権利又は利益) を侵害されている。
- (5) 以上の点から、本件処分の取消しを求めるため、本審査請求を提起した。
- 4 処分庁の教示の有無及びその内容

教 示

(有)· 無

教示内容

この処分に不服がある場合は・・・審査請求ができます。

5 添付書類の有無注2、注3

添付書類

有)・ 無

通知書の写しを添付している場合は「通知書 に記載のとおり」とご記載ください。

- 注1 処分の特定に問題がない場合、「(処分の決定書等の文書番号)の処分」と記載。
- 注2 添付書類(例)総代や法人の代表者等の資格を証明する書面、委任状等。
- 注3 審査請求に係る処分の通知書の写しを添付する場合に記載。

審査請求をした 具体的な理由を 可能な理由を可 能な範囲でご記 載ください。