

# 宜野湾市会計年度任用職員申込書

令和 年 月 日

※名簿番号		(か) 氏名	姓	名	性別	生年月日	写真  (縦4cm×横3cm) 正面・上半身 3カ月以内に撮影		
現住所	〒								
連絡先	電話番号		メールアドレス						
学歴	学校名		部科名			区分	年月		
						卒業	平成 年 月		
※新しい順で直近5年分を記入	勤務先名		業務内容(業種など)		在籍期間			区分	
	職名				平成 年 月 ~ 平成 年 月	<input type="checkbox"/>			
			平成 年 月 ~ 平成 年 月	<input type="checkbox"/>					
			平成 年 月 ~ 平成 年 月	<input type="checkbox"/>					
			平成 年 月 ~ 平成 年 月	<input type="checkbox"/>					
資格・免許等	資格免許名称				取得(予定)年月日		取得状況		
					平成 年 月				
					平成 年 月				
					平成 年 月				
	パソコンスキルについて(複数選択可)								
Word		<input type="checkbox"/> 文字入力		<input type="checkbox"/> 文書作成		<input type="checkbox"/> レイアウト調整		<input type="checkbox"/> 差し込み印刷	
Excel		<input type="checkbox"/> 文字入力		<input type="checkbox"/> 表・グラフ作成		<input type="checkbox"/> 関数設定		<input type="checkbox"/> マクロ・VBA	
その他ソフトウェア									
志望動機									
勤務事に項かかる	当てはまる項目にチェックをつけてください(複数選択不可)								
	希望する職種	<input type="checkbox"/> 一般事務職		<input type="checkbox"/> その他職種		( )			
	希望する課	<input type="checkbox"/> 特になし		<input type="checkbox"/> 希望あり		課名( )			
自由記載欄	時間外勤務について		<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可		兼業予定について		<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし		

私は、「宜野湾市会計年度任用職員募集要綱」の記載内容を了承の上、宜野湾市に任用を申し込みます。  
本申込書の記載事項は事実に相違ありません。

署名	令和 年 月 日
	氏名

※名簿番号	姓 ギノワン	名 タロウ	性別 男	生年月日 平成1年4月1日 (満31歳)	写真 (縦4cm×横3cm) 正面・上半身 3カ月以内に撮影
現住所	〒901-2710 沖縄県宜野湾市野嵩1丁目1番1号 ※1				
連絡先	電話番号 098-892-4411 ※2	メールアドレス Jinji@city.ginowan.okinawa.jp			
学歴	学校名 ぎのわん大学	部科名 法学部 法学科	区分	年月 卒業 平成 24 年 3 月	
※新しい順で職歴5年分を記入	勤務先名	業務内容(業種など)	在籍期間		区分
	宜野湾市 人事課	電話・窓口対応 書類整理等	平成 30 年 4 月	～ 令和 2 年 3 月	<input checked="" type="checkbox"/>
	臨時職員				
	株式会社 AAA 管理部	販売管理 (業種:卸売業)	平成 24 年 4 月	～ 平成 30 年 3 月	<input type="checkbox"/>
	一般職 ※3				
資格・免許等	資格免許名称		取得(予定)年月日	取得状況	
	第一種普通運転免許		平成 20 年 8 月	取得	
			年 月		
			年 月		
	パソコンスキルについて(複数選択可)				
	Word	<input checked="" type="checkbox"/> 文字入力	<input checked="" type="checkbox"/> 文書作成	<input type="checkbox"/> レイアウト調整	<input type="checkbox"/> 差し込み印刷
	Excel	<input checked="" type="checkbox"/> 文字入力	<input checked="" type="checkbox"/> 表・グラフ作成	<input checked="" type="checkbox"/> 関数設定	<input type="checkbox"/> マクロ・VBA
	その他ソフトウェア	PowerPoint (文字入力・画像挿入など)			
志望動機					
勤務にかかわる事項	当てはまる項目にチェックをつけてください(複数選択不可) ※5				
	希望する職種	<input checked="" type="checkbox"/> 一般事務職	<input type="checkbox"/> その他職種	( )	
	希望する課	<input type="checkbox"/> 特になし	<input checked="" type="checkbox"/> 希望あり	課名(人事課) ※6	
時間外勤務について	<input type="checkbox"/> 可	<input checked="" type="checkbox"/> 不可	業業予定について	<input type="checkbox"/> あり	<input checked="" type="checkbox"/> なし
自由記載欄					

記入例

黄色のセル項目に入力して下さい

- ※1 現住所  
運転免許証やマイナンバーカードに記載されている住所(公証町名)で記載してください
- ※2 電話番号  
日中に連絡がつく番号を記載してください
- ※3 勤務先名・職名  
部課名、職名(正職員、臨時職員、アルバイトなど)を記載してください
- ※4 区分(職歴)  
勤務先が官公庁系(国の機関、地方公共団体等)の場合、チェックをしてください
- ※5 希望する職種  
「その他職種」を選択した場合、職名を記載してください
- ※6 希望する課  
「希望あり」を選択した場合、課名を記載してください

私は、「宜野湾市会計年度任用職員募集要綱」の記載内容を了承の上、宜野湾市に任用を申し込みます。  
本申込書の記載事項は事実と相違ありません。

署名	令和 年 月 日
氏名	