

令和7年度申請用

受付印

【申請日】 令和 年 月 日

子育てのための施設等利用給付認定・変更申請書（兼現況届）

【宛先】宜野湾市長

【申請にあたって同意していただく事項】

- 施設等利用給付認定の審査及び申請者や同居親族の市町村民税課税状況の確認に当たって、官公署に対し必要な文書の閲覧又は資料の提供を求められることがあります。
- 申請書等に記載した内容は、施設等利用給付認定や施設等利用費の支給に関する情報として必要と認められる場合に、施設・事業者に提供することがあります。
- 施設等利用費は、認定を受けた保護者に代わり、特定子ども・子育て支援提供者に支給される場合があります。
- 新年度4月利用開始の場合は、認定事務が集中し審査等に時間を要するため、申請日に関わらず、最長で利用開始の前日まで審査結果のお知らせを延期する場合があります。
- 申請内容が事実と相違した場合は、施設等利用給付認定を取り消すことがあります。
- 認定希望日現在で、企業主導型保育事業の利用がある場合は、本認定の申請はできません。

以上のことに同意し、保護者の就労、疾病その他の理由により、幼稚園・認定こども園・特別支援学校（預かり保育事業も利用する（※1））、認可外保育施設、一時預かり事業、病児保育事業、子育て援助活動支援事業（ファミリーサポート）の施設等利用給付認定を希望するので、子ども・子育て支援法第30条の5第1項の規定に基づき、次のとおり施設等利用給付に係る認定を申請します。

※1. 預かり保育事業とは、当該幼稚園等が実施する預かり保育事業が、①平日、教育時間を含み提供時間数が8時間未満又は②年間開所日数200日未満のいずれかの要件に該当する場合に利用可能な認可外保育施設を含みます。

申込児童	ふりがな	生年月日	〒	現住所	
	氏名	平成・令和 年 月 日			
保護者	父・母 その他 ()	ふりがな	生年月日	〒	現住所
	氏名	昭和・平成 年 月 日			
	父・母 その他 ()	ふりがな	生年月日	〒	現住所
氏名	昭和・平成 年 月 日				
電話番号	①	父・母 その他 ()	②	父・母 その他 ()	

施設やサービス等 （予定を含む） 利用する	<input type="checkbox"/> 幼稚園（午前）のみの利用を希望		【新1号認定】《下記の保育を必要とする理由以降は記載不要》
	<input type="checkbox"/> 幼稚園（午前）+預かり保育の利用を希望		【新2・3号認定】
	<input type="checkbox"/> 認可外保育施設、一時預かり、病児保育、ファミリーサポート等の利用を希望		
保育施設名	ご利用の施設又はサービスの種類	〒	所在地
	<input type="checkbox"/> 認可外保育施設 <input type="checkbox"/> 幼稚園 <input type="checkbox"/> 認定こども園 <input type="checkbox"/> ファミリーサポート <input type="checkbox"/> 一時預かり <input type="checkbox"/> 病児保育 <input type="checkbox"/> 特別支援学校	利用開始日	令和 年 月 日

保育を必要とする理由	※該当するものに☑を付けてください。									
	【子から見た続柄】 父・母・その他 ()	<input type="checkbox"/> 就労	<input type="checkbox"/> 妊娠 出産	<input type="checkbox"/> 疾病 障がい等	<input type="checkbox"/> 介護 看護	<input type="checkbox"/> 災害 復旧	<input type="checkbox"/> 求職 活動等	<input type="checkbox"/> 就学	<input type="checkbox"/> その他 ()	
【父から見た続柄】 父・母・その他 ()	<input type="checkbox"/> 就労	<input type="checkbox"/> 妊娠 出産	<input type="checkbox"/> 疾病 障がい等	<input type="checkbox"/> 介護 看護	<input type="checkbox"/> 災害 復旧	<input type="checkbox"/> 求職 活動等	<input type="checkbox"/> 就学	<input type="checkbox"/> その他 ()		

前年1月1日 現在の住所 ※2 ※都道府県と市町村のみ	父・母 その他 ()	<input type="checkbox"/> 現住所と同じ	父・母 その他 ()	<input type="checkbox"/> 現住所と同じ
前々年1月1日 現在の住所 ※3 ※都道府県と市町村のみ	父・母 その他 ()	<input type="checkbox"/> 現住所と同じ	父・母 その他 ()	<input type="checkbox"/> 現住所と同じ

《確認事項》現住所と異なる場合、記入した住所地に対し、宜野湾市がマイナンバーを用いた情報連携（照会）を行うことに 同意します 同意しません ※チェックがない場合は同意したものとみなします。

※2・3 現住所と異なる場合は記入した住所地の市町村で発行される前年又は前々年1月1日を賦課期日とする市町村民税所得割額がわかる証明書（所得課税証明書等）の提出を求められることがあります。予めご了承ください。

■提出書類（以下の中から該当する書類を提出して下さい。）

保育を必要とする理由	必要な書類	注意事項
就労している方 (被雇用者) ※産休・育休中の方も含む。	■『就労証明(申告)書』※子育て支援課が指定する様式	※ 月64時間以上かつ月54,000円以上の収入があることが要件 となります。この要件を満たさない場合は『求職活動』として取り扱います。 ※本人記入及び日付が無い、記入担当者名が無いものは無効となります。記入漏れが無いようご注意ください。 ※『 育児休業 』を理由に認定ができるのは、 育児休業前から保育施設を利用しており、引き続き育児休業を取得する必要があると認められるときに限ります。
就労している方 (自営業・法人役員) ※農業・漁業・畜産業・内職を含む。	■『就労証明(申告)書』※子育て支援課が指定する様式 ※就労証明(申告)書に加えて、(1)～(4)の状況に合わせて、以下の添付書類が必要となります。 (1) 令和6年1月1日以前から自営業を開始している方 →「税務署等で確定申告をした際の本人控えの写し」 (2) 令和6年1月1日以降に自営業を開始した方 →「税務署へ提出した個人事業開業届の本人控えの写し」 →「保健所が発行した営業許可証等の写し」 (3) 法人役員の方 →「ご自身の氏名・住所が記載された法人登記簿謄本の写し」 (4) 家族従事者・協力者の方 →「民生委員からの証明」	※ 月64時間以上かつ月54,000円以上の収入があることが要件 となります。この要件を満たさない場合は『求職活動』として取り扱います。 ※本人記入及び日付が無い、記入担当者名が無いものは無効となります。記入漏れが無いようご注意ください。 ※民生委員からの証明を受ける場合、民生委員へ『民生委員への依頼書(※子育て支援課が指定する様式)』を提出する必要があります。また、証明を受ける際に時間がかかることもあるため、期限内に余裕をもって、お早めに依頼してください。
申込児童の 下のきょうだいを 出産予定の方	■ 親子健康手帳(母子手帳)の以下のページの写し(A4) ①出産予定日が記載されているページ ②母の氏名が記載されているページ	※対象となる期間は、出産予定日の3か月前から出産日を起算日として8週間を経過する日の翌日が属する月の末日までとなります。
疾病をお持ちの方	■ 診断書 ※子育て支援課が指定する様式	※『 保育に支障がある 』旨の内容が記載されていることが必要です。
障がいをお持ちの方	・以下のいずれかをご提出ください。 ① 以下の手帳の写し(A4) ■身体障がい者手帳 ■精神障がい者保健福祉手帳 ■療育手帳 ② 診断書 ※子育て支援課が指定する様式	※ 診断書 の場合、『 保育に支障がある 』旨の内容が記載されていることが必要です。 ※手帳等の場合、申請時点で有効期間内であることが必要です。
親族の看護・介護 をしている方	■ 看護・介護申立書 ※子育て支援課が指定する様式 ・『看護・介護申立書』に加えて、以下のいずれか1つを添付してください。 ① 診断書 ※子育て支援課様式 ② 身体障がい者手帳の写し(A4) ③ 精神障がい者保健福祉手帳の写し(A4) ④ 療育手帳の写し(A4) ⑤ 介護保険被保険者証の写し(A4) ※ 要介護以上	※親族の看護・介護に 月64時間以上を要していることが要件 です。 ※ 診断書 の場合、『 介助が必要である 』旨の内容が記載されていることが必要です。 ※手帳等の場合、申請時点で有効期間内であることが必要です。
災害復旧等	■ 罹災証明書	※災害復旧にあたっての場合にご提出ください。
求職活動中の方	■ 求職活動状況申立書 ※子育て支援課が指定する様式	※認定有効期間は認定日から起算して、90日が経過する日の月末までとなります。
就学している方	■ 在学証明書 ※学校様式 ・『在学証明書』に加えて、以下のいずれか1つを添付してください。 ① 授業日程(時間割)が分かる資料の写し(A4) ② 授業(学習)日程申立書 ※子育て支援課が指定する様式	※就学に要している時間(拘束時間を含む。)が 月64時間以上であることが要件 です。 ※大学、高校、1年以上の専門学校、職業訓練校等に通っている場合(通信でも可)に認定することができます。ただし、自動車学校や塾、習い事教室等は除く。
申込児童の 下のきょうだいを 家庭保育している方 (みなし育休)	■ 継続利用に関する申立書 ※子育て支援課が指定する様式	※ みなし育休 に係る児童が認可保育施設等を利用していない場合に、2歳になるまでの間は認定することができます。 ※『 みなし育休 』を理由に認定ができるのは、 認定時より前から保育施設を利用しており、引き続きみなし育休認定を行う必要があると認められるときに限ります。

※一時預かり事業や病児保育事業、子育て援助活動支援事業(ファミリーサポート)を利用する方は育児休業、みなし育休での認定はできません。

※ひとり親世帯で児童扶養手当や母子父子家庭等医療費助成、遺族年金のいずれも受給していない場合は、**離婚日の記載された戸籍謄本**を添付してください。

※新3号認定対象児童の世帯で保護者に軍人・軍属の方がいる場合、『W-2』の提出が必要となります。令和7年4月から令和7年8月まで無償化認定を希望する方は「2023 W-2」、令和7年9月から無償化認定を希望する方は「2024 W-2」を併せてご提出下さい。

就労証明(申告)書

(令和7年度保育所入所申込・無償化申請用)

【保護者記入欄】

児童氏名	生年月日	保育施設名
	H・R 年 月 日	
	H・R 年 月 日	
	H・R 年 月 日	

宜野湾市長 宛

証明日	西暦	年	月	日
事業所名				
代表者名				
所在地				
電話番号	—	—		
担当者名				
記載者連絡先	—	—		

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄
1	業種	<input type="checkbox"/> 農業・林業 <input type="checkbox"/> 漁業 <input type="checkbox"/> 鉱業・採石・砂利採取業 <input type="checkbox"/> 建設業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 電気・ガス・熱供給・水道業 <input type="checkbox"/> 情報通信業 <input type="checkbox"/> 運輸・郵便業 <input type="checkbox"/> 卸売業・小売業 <input type="checkbox"/> 金融業・保険業 <input type="checkbox"/> 不動産業・物品賃貸業 <input type="checkbox"/> 学術研究・専門・技術サービス <input type="checkbox"/> 宿泊業・飲食サービス業 <input type="checkbox"/> 生活関連サービス業・娯楽業 <input type="checkbox"/> 医療・福祉 <input type="checkbox"/> 教育・学習支援業 <input type="checkbox"/> 複合サービス事業 <input type="checkbox"/> 公務 <input type="checkbox"/> その他()
2	フリガナ 本人氏名	生年月日 年 月 日
3	雇用(予定)期間等	<input type="checkbox"/> 無期 <input type="checkbox"/> 有期 <input type="checkbox"/> 有期(更新予定) 雇用または就労期間 年 月 日 ~ 年 月 日
4	本人就労先事業所	名称 住所 電話番号
5	雇用の形態	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 会計年度任用職員 <input type="checkbox"/> 非常勤・臨時職員 <input type="checkbox"/> 役員 <input type="checkbox"/> 自営業主 <input type="checkbox"/> 自営業専従者 <input type="checkbox"/> 家族従業者 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> その他()
6	就労時間 (固定時間の場合)	月 火 水 木 金 土 日 祝日 合計時間 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 月 時間 分 (※休憩時間含む)
		1カ月あたりの就労日数 月 日 1週間あたりの就労日数 週 日 平日 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分) 土曜 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分) 日祝 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)
		合計時間 <input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 週 時間 分 (※休憩時間含む) 就労日数 <input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 週 日
		シフト時間帯のうち最も早い時間と遅い時間 時 分 ~ 時 分 (うち休憩含む1日の就労時間 時間)
	就労実績(直近3カ月)	年月 年 月 年月 年 月 年月 年 月 ※日数に有給休暇を含む。 ※産休・育休前の実績を記入。 日/月 円/月 日/月 円/月 日/月 円/月 (収入)額 (収入)額 (収入)額 (収入)額
8	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 期間 年 月 日 ~ 年 月 日
9	育児休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 期間 年 月 日 ~ 年 月 日
10	産休・育休以外の休業の取得	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 理由 期間 年 月 日 ~ 年 月 日
11	職場復帰(予定)年月日	<input type="checkbox"/> 職場復帰予定 <input type="checkbox"/> 復職済み(復帰確定) 年 月 日 ※ただし、育児休業期間の途中に申込児童が認可保育施設に入所した場合、1カ月以内に職場復帰させる事が ()
12	育児のための短時間勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日 主な就労時間帯・シフト時間帯 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)
13	保育士等としての就労実態の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(予定) <input type="checkbox"/> 無 資格証の有無(※就労実態有の方のみ) <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無

■民生委員証明欄

上記申立者の就労について、申立内容を確認しました。	備考欄
令和 年 月 日 【民生委員氏名】	印 []

■市記入欄

確認日	確認職員名	担当者(相手)	確認内容
令和 年 月 日			

※新規申込の場合は記載不要です。

教育・保育給付等支給認定変更申請欄

以下のとおり、認定内容に変更があるため申請します。

令和 年 月 日

変更対象児童カナ	児童生年月日 H・R 年 月 日	保育施設の在園有無及び入所保育施設名 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 【保育施設名】	保育施設の種類 <input type="checkbox"/> 認可 <input type="checkbox"/> 認可外(無償化対象) <input type="checkbox"/> 認可外(企業主導型) <input type="checkbox"/> その他
変更申請事由	<input type="checkbox"/> 保育必要事由の変更 <input type="checkbox"/> 保育利用時間の変更 <input type="checkbox"/> 認定有効期間の変更 <input type="checkbox"/> その他		
認定変更の要否・変更年月日	<input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/> 必要 【令和 年 月 日から変更】		
変更事項	【変更前】		【変更後】
認定区分	教育・保育給付認定	<input type="checkbox"/> 1号 <input type="checkbox"/> 2号 <input type="checkbox"/> 3号	<input type="checkbox"/> 1号 <input type="checkbox"/> 2号 <input type="checkbox"/> 3号
	施設等利用給付認定	<input type="checkbox"/> 新1号 <input type="checkbox"/> 新2号 <input type="checkbox"/> 新3号	<input type="checkbox"/> 新1号 <input type="checkbox"/> 新2号 <input type="checkbox"/> 新3号
保育必要事由	<input type="checkbox"/> 就労 <input type="checkbox"/> 妊娠・出産 <input type="checkbox"/> 疾病・障がい <input type="checkbox"/> 看護・介護 <input type="checkbox"/> 災害 <input type="checkbox"/> 求職 <input type="checkbox"/> 就学 <input type="checkbox"/> 育児休業 <input type="checkbox"/> その他		<input type="checkbox"/> 就労 <input type="checkbox"/> 妊娠・出産 <input type="checkbox"/> 疾病・障がい <input type="checkbox"/> 看護・介護 <input type="checkbox"/> 災害 <input type="checkbox"/> 求職 <input type="checkbox"/> 就学 <input type="checkbox"/> 育児休業 <input type="checkbox"/> その他
保育必要量	<input type="checkbox"/> 標準時間 <input type="checkbox"/> 短時間		<input type="checkbox"/> 標準時間 <input type="checkbox"/> 短時間
認定有効期間	～ 令和 年 月 日		～ 令和 年 月 日

変更対象児童カナ	児童生年月日 H・R 年 月 日	保育施設の在園有無及び入所保育施設名 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 【保育施設名】	保育施設の種類 <input type="checkbox"/> 認可 <input type="checkbox"/> 認可外(無償化対象) <input type="checkbox"/> 認可外(企業主導型) <input type="checkbox"/> その他
変更申請事由	<input type="checkbox"/> 保育必要事由の変更 <input type="checkbox"/> 保育利用時間の変更 <input type="checkbox"/> 認定有効期間の変更 <input type="checkbox"/> その他		
認定変更の要否・変更年月日	<input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/> 必要 【令和 年 月 日から変更】		
変更事項	【変更前】		【変更後】
認定区分	教育・保育給付認定	<input type="checkbox"/> 1号 <input type="checkbox"/> 2号 <input type="checkbox"/> 3号	<input type="checkbox"/> 1号 <input type="checkbox"/> 2号 <input type="checkbox"/> 3号
	施設等利用給付認定	<input type="checkbox"/> 新1号 <input type="checkbox"/> 新2号 <input type="checkbox"/> 新3号	<input type="checkbox"/> 新1号 <input type="checkbox"/> 新2号 <input type="checkbox"/> 新3号
保育必要事由	<input type="checkbox"/> 就労 <input type="checkbox"/> 妊娠・出産 <input type="checkbox"/> 疾病・障がい <input type="checkbox"/> 看護・介護 <input type="checkbox"/> 災害 <input type="checkbox"/> 求職 <input type="checkbox"/> 就学 <input type="checkbox"/> 育児休業 <input type="checkbox"/> その他		<input type="checkbox"/> 就労 <input type="checkbox"/> 妊娠・出産 <input type="checkbox"/> 疾病・障がい <input type="checkbox"/> 看護・介護 <input type="checkbox"/> 災害 <input type="checkbox"/> 求職 <input type="checkbox"/> 就学 <input type="checkbox"/> 育児休業 <input type="checkbox"/> その他
保育必要量	<input type="checkbox"/> 標準時間 <input type="checkbox"/> 短時間		<input type="checkbox"/> 標準時間 <input type="checkbox"/> 短時間
認定有効期間	～ 令和 年 月 日		～ 令和 年 月 日

変更対象児童カナ	児童生年月日 H・R 年 月 日	保育施設の在園有無及び入所保育施設名 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 【保育施設名】	保育施設の種類 <input type="checkbox"/> 認可 <input type="checkbox"/> 認可外(無償化対象) <input type="checkbox"/> 認可外(企業主導型) <input type="checkbox"/> その他
変更申請事由	<input type="checkbox"/> 保育必要事由の変更 <input type="checkbox"/> 保育利用時間の変更 <input type="checkbox"/> 認定有効期間の変更 <input type="checkbox"/> その他		
認定変更の要否・変更年月日	<input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/> 必要 【令和 年 月 日から変更】		
変更事項	【変更前】		【変更後】
認定区分	教育・保育給付認定	<input type="checkbox"/> 1号 <input type="checkbox"/> 2号 <input type="checkbox"/> 3号	<input type="checkbox"/> 1号 <input type="checkbox"/> 2号 <input type="checkbox"/> 3号
	施設等利用給付認定	<input type="checkbox"/> 新1号 <input type="checkbox"/> 新2号 <input type="checkbox"/> 新3号	<input type="checkbox"/> 新1号 <input type="checkbox"/> 新2号 <input type="checkbox"/> 新3号
保育必要事由	<input type="checkbox"/> 就労 <input type="checkbox"/> 妊娠・出産 <input type="checkbox"/> 疾病・障がい <input type="checkbox"/> 看護・介護 <input type="checkbox"/> 災害 <input type="checkbox"/> 求職 <input type="checkbox"/> 就学 <input type="checkbox"/> 育児休業 <input type="checkbox"/> その他		<input type="checkbox"/> 就労 <input type="checkbox"/> 妊娠・出産 <input type="checkbox"/> 疾病・障がい <input type="checkbox"/> 看護・介護 <input type="checkbox"/> 災害 <input type="checkbox"/> 求職 <input type="checkbox"/> 就学 <input type="checkbox"/> 育児休業 <input type="checkbox"/> その他
保育必要量	<input type="checkbox"/> 標準時間 <input type="checkbox"/> 短時間		<input type="checkbox"/> 標準時間 <input type="checkbox"/> 短時間
認定有効期間	～ 令和 年 月 日		～ 令和 年 月 日

受付職員() 確認職員()

就労証明(申告)書

(令和7年度保育所入所申込・無償化申請用)

【保護者記入欄】

Table with columns for date and childcare facility name. Includes a red box with '【記載例】被雇用者の場合'.

宜野湾市長 宛

【就労証明書の作成について】
※就労先の担当者に記入を依頼してください。(保護者の自筆は不可)

Form fields for registration date, company name (株式会社 野嵩食品), representative name, address, phone number, and contact information.

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本【雇用または就労期間について】 変更を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

Form fields for job type (業種), company name (フリガナ), and personal name (本人氏名).

【就労先について】
※派遣社員として就労されている方について証明する場合
①上の事業所名・代表者名・所在地・電話番号・担当者・記載者連絡先は、派遣元の会社についてご記入ください。
②下の本人就労先事業所については、派遣先の会社についてご記入ください。

Form fields for employment period (雇用(予定)期間等) and personal name (本人氏名).

Form fields for employment type (雇用(予定)期間等) and employment period (雇用または就労期間).

Form fields for the employer's name and address (本人就労先事業所).

【就労日数及び時間について】
※月または週ごとの(労働契約上の)就労日数及び時間をご記入ください。1週間あたりの就労日数が変動する場合は、1カ月あたりの就労日数をご記入ください。

Form fields for employment status (雇用の形態).

Form fields for working hours (就労時間) including a weekly schedule and total hours.

【直近3ヶ月の就労実績について】
①就労日数は、有給休暇を含めた日数をご記入ください。
②総支給(収入)額は、賞与や一時金等を除いた金額をご記入ください。
※就労開始直後の場合は、可能な範囲でご記入ください。

Form fields for recent employment record (就労実績(直近3カ月)) including dates and income.

【産前産後休暇及び育児休業、それ以外の休暇を取得中または取得予定の場合】
・現在取得中または取得予定の場合はご記入ください。

Form fields for pre/postnatal leave (産前・産後休業の取得).

Form fields for childcare leave (育児休業の取得).

Form fields for other types of leave (産休・育休以外の休業の取得).

Form fields for return to work (職場復帰(予定)年月日).

Form fields for short-term work system (育児のための短時間勤務制度利用有無).

Form fields for childcare worker status (保育士等としての就労実態の有無).

民生委員証明欄
上記申立者の就労について、申立内容を確認しました。
令和 年 月 日 【民生委員氏名】

【職場復帰(予定)年月日について】
・育児休業期間の途中で申込児童が認可保育施設に入所した場合、予定していた職場復帰予定年月日から切り上げて職場復帰をさせる事ができる場合は(可能)、切り上げて職場復帰をさせる事ができない場合は(不可)と記載してください。

Form fields for city registration (市記入欄) including confirmation date and official name.

就労証明(申告)書

(令和7年度保育所入所申込・無償化申請用)

【保護者記入欄】

Table with columns for date and childcare facility name. Includes a red box with '【記載例】 自営業(個人事業主) 法人役員の場合'.

Table for registration details including date, business name, representative name, address, phone number, and contact person. Includes a red box with 'こちらの記入は不要'.

【就労証明書の作成について】 ※自営業の場合、本人が証明書を作成するため、こちらの記入は不要です。

下記の内容について、事実であることを証

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は変更を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

Main application form with sections for: 1. Industry type, 2. Personal information, 3. Employment period, 4. Business name, 5. Employment status, 6. Working hours, and a table for recent 3-month earnings.

『自営業(個人事業主)または法人役員であることを証明する書類』について、以下のいずれか1つを添付してください。
・就労証明書に加えて、以下の添付書類が必要です。
※(1)~(4)に応じた添付書類をご提出ください。
(1)令和6年1月1日以前から自営業を開始している方
■ 税務署等で確定申告をした際のご本人控えの写し
(2)令和6年1月1日以降に自営業を開始した方
■ 税務署へ提出した個人事業開業届の本人控えの写し
■ 保健所が発行した営業許可証等の写し
(3)法人役員の方
■ ご自身の住所・氏名が記載された法人登記簿謄本の写し
※6か月以内に発行されたもの
(4)家族従事者・協力者の方
■ 民生委員からの証明
《注意事項》
上記の『自営業を証明する書類』をいずれも提出できない場合には、原則として認定できませんが、他に自営業をしていることが確認できる資料を提出いただけた場合には、審査のうえ認定する場合があります。

【本人就労先事業所について】 ※屋号を使用していない場合、本人就労先事業所名称の記入は不要です。
【直近3ヶ月の就労実績について】 ※総支給(収入)額は、総売上の金額(必要経費を差し引く前の額)をご記入ください。 ※就労開始直後の場合は、可能な範囲でご記入ください。
Table with columns for 2023年7月 and 2023年8月, including total payment and dates.

民生委員証明欄: 上記申立者の就労について、申立内容を確認しました。 令和5年10月2日 【民生委員氏名】 宜野湾 太郎

市記入欄: 確認日, 確認職員名, 担当者(相手). Includes a red box with '【民生委員からの証明】 ※家族従事者または協力者は民生委員から証明を受けてください。'

就労証明(申告)書

(令和7年度保育所入所申込・無償化申請用)

【保護者記入欄】

児童氏名	生年月日	保育施設名
	H・R 年 月 日	
	H・R 年 月 日	
	H・R 年 月 日	

宜野湾市長 宛

証明日	西暦	年	月	日
事業所名				
代表者名				
所在地				
電話番号	—	—		
担当者名				
記載者連絡先	—	—		

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄																																																																											
1	業種	<input type="checkbox"/> 農業・林業 <input type="checkbox"/> 漁業 <input type="checkbox"/> 鉱業・採石・砂利採取業 <input type="checkbox"/> 建設業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 電気・ガス・熱供給・水道業 <input type="checkbox"/> 情報通信業 <input type="checkbox"/> 運輸・郵便業 <input type="checkbox"/> 卸売業・小売業 <input type="checkbox"/> 金融業・保険業 <input type="checkbox"/> 不動産業・物品賃貸業 <input type="checkbox"/> 学術研究・専門・技術サービス <input type="checkbox"/> 宿泊業・飲食サービス業 <input type="checkbox"/> 生活関連サービス業・娯楽業 <input type="checkbox"/> 医療・福祉 <input type="checkbox"/> 教育・学習支援業 <input type="checkbox"/> 複合サービス事業 <input type="checkbox"/> 公務 <input type="checkbox"/> その他()																																																																											
2	フリガナ 本人氏名	生年月日 年 月 日																																																																											
3	雇用(予定)期間等	<input type="checkbox"/> 無期 <input type="checkbox"/> 有期 <input type="checkbox"/> 有期(更新予定) 雇用または就労期間 年 月 日 ~ 年 月 日																																																																											
4	本人就労先事業所	名称 住所 電話番号																																																																											
5	雇用の形態	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 会計年度任用職員 <input type="checkbox"/> 非常勤・臨時職員 <input type="checkbox"/> 役員 <input type="checkbox"/> 自営業主 <input type="checkbox"/> 自営業専従者 <input type="checkbox"/> 家族従業者 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> その他()																																																																											
6	就労時間 (固定時間の場合)	<table border="1"> <tr> <td>月</td><td>火</td><td>水</td><td>木</td><td>金</td><td>土</td><td>日</td><td>祝日</td><td>合計時間</td><td>月</td><td>時間</td><td>分</td><td>(※休憩時間含む)</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">1カ月あたりの就労日数</td><td>月</td><td>日</td><td colspan="2">1週間あたりの就労日数</td><td>週</td><td>日</td><td colspan="5"></td> </tr> <tr> <td>平日</td><td colspan="2">時</td><td>分</td><td>~</td><td>時</td><td>分</td><td>(うち休憩時間</td><td colspan="4">分)</td> </tr> <tr> <td>土曜</td><td colspan="2">時</td><td>分</td><td>~</td><td>時</td><td>分</td><td>(うち休憩時間</td><td colspan="4">分)</td> </tr> <tr> <td>日祝</td><td colspan="2">時</td><td>分</td><td>~</td><td>時</td><td>分</td><td>(うち休憩時間</td><td colspan="4">分)</td> </tr> </table>	月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計時間	月	時間	分	(※休憩時間含む)	<input type="checkbox"/>						1カ月あたりの就労日数		月	日	1週間あたりの就労日数		週	日						平日	時		分	~	時	分	(うち休憩時間	分)				土曜	時		分	~	時	分	(うち休憩時間	分)				日祝	時		分	~	時	分	(うち休憩時間	分)										
		月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計時間	月	時間	分	(※休憩時間含む)																																																															
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																																																				
		1カ月あたりの就労日数		月	日	1週間あたりの就労日数		週	日																																																																				
	平日	時		分	~	時	分	(うち休憩時間	分)																																																																				
土曜	時		分	~	時	分	(うち休憩時間	分)																																																																					
日祝	時		分	~	時	分	(うち休憩時間	分)																																																																					
就労時間 (変則時間の場合)	合計時間 <input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 週 時間 分 (※休憩時間含む) 就労日数 <input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 週 日 シフト時間帯のうち最も早い時間と遅い時間 時 分 ~ 時 分 (うち休憩含む1日の就労時間 時間)																																																																												
就労実績(直近3カ月)	<table border="1"> <tr> <td>年月</td><td>年</td><td>月</td><td>年月</td><td>年</td><td>月</td><td>年月</td><td>年</td><td>月</td> </tr> <tr> <td>日/月</td><td>円/月 総支給 (収入)額</td><td>日/月</td><td>円/月 総支給 (収入)額</td><td>日/月</td><td>円/月 総支給 (収入)額</td><td>日/月</td><td>円/月 総支給 (収入)額</td><td>日/月</td> </tr> </table>	年月	年	月	年月	年	月	年月	年	月	日/月	円/月 総支給 (収入)額	日/月	円/月 総支給 (収入)額	日/月	円/月 総支給 (収入)額	日/月	円/月 総支給 (収入)額	日/月																																																										
年月	年	月	年月	年	月	年月	年	月																																																																					
日/月	円/月 総支給 (収入)額	日/月	円/月 総支給 (収入)額	日/月	円/月 総支給 (収入)額	日/月	円/月 総支給 (収入)額	日/月																																																																					
産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																																																																												
育児休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																																																																												
産休・育休以外の休業の取得	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 理由 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																																																																												
職場復帰(予定)年月日	<input type="checkbox"/> 職場復帰予定 <input type="checkbox"/> 復職済み(復帰確定) 年 月 日 ※ただし、育児休業期間の途中に申込児童が認可保育施設に入所した場合、1カ月以内に職場復帰させる事が ()																																																																												
育児のための短時間勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日 主な就労時間帯・シフト時間帯 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)																																																																												
保育士等としての就労実態の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(予定) <input type="checkbox"/> 無 資格証の有無(※就労実態有の方のみ) <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無																																																																												

■民生委員証明欄

上記申立者の就労について、申立内容を確認しました。	備考欄
令和 年 月 日 【民生委員氏名】	印 []

■市記入欄

確認日	確認職員名	担当者(相手)	確認内容
令和 年 月 日			

※新規申込の場合は記載不要です。

教育・保育給付等支給認定変更申請欄

以下のとおり、認定内容に変更があるため申請します。

令和 年 月 日

変更対象児童カナ	児童生年月日 H・R 年 月 日	保育施設の在園有無及び入所保育施設名 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 【保育施設名】	保育施設の種類 <input type="checkbox"/> 認可 <input type="checkbox"/> 認可外(無償化対象) <input type="checkbox"/> 認可外(企業主導型) <input type="checkbox"/> その他
変更申請事由	<input type="checkbox"/> 保育必要事由の変更 <input type="checkbox"/> 保育利用時間の変更 <input type="checkbox"/> 認定有効期間の変更 <input type="checkbox"/> その他		
認定変更の要否・変更年月日	<input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/> 必要 【令和 年 月 日から変更】		
変更事項	【変更前】		【変更後】
認定区分	教育・保育給付認定	<input type="checkbox"/> 1号 <input type="checkbox"/> 2号 <input type="checkbox"/> 3号	<input type="checkbox"/> 1号 <input type="checkbox"/> 2号 <input type="checkbox"/> 3号
	施設等利用給付認定	<input type="checkbox"/> 新1号 <input type="checkbox"/> 新2号 <input type="checkbox"/> 新3号	<input type="checkbox"/> 新1号 <input type="checkbox"/> 新2号 <input type="checkbox"/> 新3号
保育必要事由	<input type="checkbox"/> 就労 <input type="checkbox"/> 妊娠・出産 <input type="checkbox"/> 疾病・障がい <input type="checkbox"/> 看護・介護 <input type="checkbox"/> 災害 <input type="checkbox"/> 求職 <input type="checkbox"/> 就学 <input type="checkbox"/> 育児休業 <input type="checkbox"/> その他		<input type="checkbox"/> 就労 <input type="checkbox"/> 妊娠・出産 <input type="checkbox"/> 疾病・障がい <input type="checkbox"/> 看護・介護 <input type="checkbox"/> 災害 <input type="checkbox"/> 求職 <input type="checkbox"/> 就学 <input type="checkbox"/> 育児休業 <input type="checkbox"/> その他
保育必要量	<input type="checkbox"/> 標準時間 <input type="checkbox"/> 短時間		<input type="checkbox"/> 標準時間 <input type="checkbox"/> 短時間
認定有効期間	～ 令和 年 月 日		～ 令和 年 月 日

変更対象児童カナ	児童生年月日 H・R 年 月 日	保育施設の在園有無及び入所保育施設名 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 【保育施設名】	保育施設の種類 <input type="checkbox"/> 認可 <input type="checkbox"/> 認可外(無償化対象) <input type="checkbox"/> 認可外(企業主導型) <input type="checkbox"/> その他
変更申請事由	<input type="checkbox"/> 保育必要事由の変更 <input type="checkbox"/> 保育利用時間の変更 <input type="checkbox"/> 認定有効期間の変更 <input type="checkbox"/> その他		
認定変更の要否・変更年月日	<input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/> 必要 【令和 年 月 日から変更】		
変更事項	【変更前】		【変更後】
認定区分	教育・保育給付認定	<input type="checkbox"/> 1号 <input type="checkbox"/> 2号 <input type="checkbox"/> 3号	<input type="checkbox"/> 1号 <input type="checkbox"/> 2号 <input type="checkbox"/> 3号
	施設等利用給付認定	<input type="checkbox"/> 新1号 <input type="checkbox"/> 新2号 <input type="checkbox"/> 新3号	<input type="checkbox"/> 新1号 <input type="checkbox"/> 新2号 <input type="checkbox"/> 新3号
保育必要事由	<input type="checkbox"/> 就労 <input type="checkbox"/> 妊娠・出産 <input type="checkbox"/> 疾病・障がい <input type="checkbox"/> 看護・介護 <input type="checkbox"/> 災害 <input type="checkbox"/> 求職 <input type="checkbox"/> 就学 <input type="checkbox"/> 育児休業 <input type="checkbox"/> その他		<input type="checkbox"/> 就労 <input type="checkbox"/> 妊娠・出産 <input type="checkbox"/> 疾病・障がい <input type="checkbox"/> 看護・介護 <input type="checkbox"/> 災害 <input type="checkbox"/> 求職 <input type="checkbox"/> 就学 <input type="checkbox"/> 育児休業 <input type="checkbox"/> その他
保育必要量	<input type="checkbox"/> 標準時間 <input type="checkbox"/> 短時間		<input type="checkbox"/> 標準時間 <input type="checkbox"/> 短時間
認定有効期間	～ 令和 年 月 日		～ 令和 年 月 日

変更対象児童カナ	児童生年月日 H・R 年 月 日	保育施設の在園有無及び入所保育施設名 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 【保育施設名】	保育施設の種類 <input type="checkbox"/> 認可 <input type="checkbox"/> 認可外(無償化対象) <input type="checkbox"/> 認可外(企業主導型) <input type="checkbox"/> その他
変更申請事由	<input type="checkbox"/> 保育必要事由の変更 <input type="checkbox"/> 保育利用時間の変更 <input type="checkbox"/> 認定有効期間の変更 <input type="checkbox"/> その他		
認定変更の要否・変更年月日	<input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/> 必要 【令和 年 月 日から変更】		
変更事項	【変更前】		【変更後】
認定区分	教育・保育給付認定	<input type="checkbox"/> 1号 <input type="checkbox"/> 2号 <input type="checkbox"/> 3号	<input type="checkbox"/> 1号 <input type="checkbox"/> 2号 <input type="checkbox"/> 3号
	施設等利用給付認定	<input type="checkbox"/> 新1号 <input type="checkbox"/> 新2号 <input type="checkbox"/> 新3号	<input type="checkbox"/> 新1号 <input type="checkbox"/> 新2号 <input type="checkbox"/> 新3号
保育必要事由	<input type="checkbox"/> 就労 <input type="checkbox"/> 妊娠・出産 <input type="checkbox"/> 疾病・障がい <input type="checkbox"/> 看護・介護 <input type="checkbox"/> 災害 <input type="checkbox"/> 求職 <input type="checkbox"/> 就学 <input type="checkbox"/> 育児休業 <input type="checkbox"/> その他		<input type="checkbox"/> 就労 <input type="checkbox"/> 妊娠・出産 <input type="checkbox"/> 疾病・障がい <input type="checkbox"/> 看護・介護 <input type="checkbox"/> 災害 <input type="checkbox"/> 求職 <input type="checkbox"/> 就学 <input type="checkbox"/> 育児休業 <input type="checkbox"/> その他
保育必要量	<input type="checkbox"/> 標準時間 <input type="checkbox"/> 短時間		<input type="checkbox"/> 標準時間 <input type="checkbox"/> 短時間
認定有効期間	～ 令和 年 月 日		～ 令和 年 月 日

受付職員() 確認職員()

就労証明(申告)書

(令和7年度保育所入所申込・無償化申請用)

【保護者記入欄】

Table with columns for date and childcare facility name. Includes a red box with '【記載例】 自営業(個人事業主) 法人役員の場合'.

Table for registration details including date, business name, representative name, address, phone number, and contact person. Includes a red box with 'こちらの記入は不要'.

【就労証明書の作成について】 ※自営業の場合、本人が証明書を作成するため、こちらの記入は不要です。

下記の内容について、事実であることを証

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は変更を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

Main application form with sections for: 1. Industry type, 2. Personal information, 3. Employment period, 4. Business name, 5. Employment status, 6. Working hours, and a table for recent 3-month earnings.

『自営業(個人事業主)または法人役員であることを証明する書類』について、以下のいずれか1つを添付してください。
・就労証明書に加えて、以下の添付書類が必要です。
※(1)~(4)に応じた添付書類をご提出ください。
(1)令和6年1月1日以前から自営業を開始している方
■ 税務署等で確定申告をした際のご本人控えの写し
(2)令和6年1月1日以降に自営業を開始した方
■ 税務署へ提出した個人事業開業届の本人控えの写し
■ 保健所が発行した営業許可証等の写し
(3)法人役員の方
■ ご自身の住所・氏名が記載された法人登記簿謄本の写し
※6か月以内に発行されたもの
(4)家族従事者・協力者の方
■ 民生委員からの証明
《注意事項》
上記の『自営業を証明する書類』をいずれも提出できない場合には、原則として認定できませんが、他に自営業をしていることが確認できる資料を提出いただけた場合には、審査のうえ認定する場合があります。

【直近3ヶ月の就労実績について】 ※総支給(収入)額は、総売上の金額(必要経費を差し引く前の額)をご記入ください。 ※就労開始直後の場合は、可能な範囲でご記入ください。

Table for recording earnings with columns for month/year and amount. Includes a red box with '【民生委員からの証明】 ※家族従事者または協力者は民生委員から証明を受けてください。'

Section for '民生委員証明欄' (Municipal Committee Confirmation) with a date and name field.

Section for '市記入欄' (Municipal Entry) with fields for confirmation date and name.