

会計年度任用職員（幼児教育アドバイザー）を 募集します

職種	教育・保育専門職	
募集人数	若干名	
業務内容	巡回支援業務、教育・保育研修事業	
応募資格	幼稚園教諭免許又は小学校教諭免許（免許状写し提出必須）	
任用期間	令和8年4月1日～令和9年3月31日	
勤務日	週3日（月曜日から金曜日のうちから3日）	
勤務時間	午前8時30分～午後4時30分（7時間勤務）	
勤務場所	宜野湾市役所 保育こども園課（本庁1階）	
休暇	年次有給休暇	任用期間、経験等に応じ最大20日付与 ※初年度は最大12日付与、勤続年数に応じ労基法に準じ付与日数を追加
	その他の有給休暇	病気休暇（最大10日）、子の看護休暇（最大5日）、夏季休暇（最大3日）、忌引き休暇、産前・産後休暇、配偶者出産休暇等
	無給休暇	介護休暇等
報酬額（時給額）	1,769円～1,800円（経験年数によって決定）	
報酬支給日	月末締め、翌月15日支払い ※期末手当については、6月10日及び12月10日支払い	
諸手当	期末手当	年4.65月分（6月と12月に支給） ※任用期間等により支給対象とならない場合や支給率が上記と異なる場合があります。
	通勤手当	距離に応じ支給（通勤距離が2km以上の場合対象）
※報酬、諸手当、休暇等については条例、規則の改正等により変更となる場合があります。		
社会保険	週の勤務時間が30時間以上かつ2カ月を超える任用がある場合、または以下の要件を満たせば、厚生年金保険及び健康保険の適用があります。 ・週の所定労働時間が20時間以上30時間未満 ・報酬の月額が8.8万円以上であること ・学生でないこと ※加入要件については、勤務条件等により異なる場合があります。	
雇用保険	以下の要件を満たす場合は対象となります。 ・週の所定労働時間が20時間以上 ・31日以上継続して雇用される見込みのもの ※但し、任用期間等によっては対象外となる場合があります。	
労災保険	あり	
必要書類	・宜野湾市会計年度任用職員申込書（一般の履歴書でも可） ※申込書は宜野湾市のホームページにあります。 ・幼稚園教諭免許状又は小学校教諭免許状の写し	

応募方法	必要書類を宜野湾市こども政策課（本庁 別館2階）へ直接持参または郵送にて提出 ※提出された書類等は原則として返却しません
応募期間	令和8年2月2日（月）～令和8年2月20日（金） ※郵送の場合、当日消印有効
選考方法	1次審査 書類選考（1次選考結果は通過者のみ電話にて連絡します） 2次審査 面接（1次審査の書類選考通過者のみ） ※2次審査の面接については、別途、お知らせします。
備考	本事業予算は3月議会の承認を経て決定されるため、採用内示についてはあくまで内定として取り扱うことをご了承ください。
問合せ先	宜野湾市 こども部 こども政策課 〒901-2710 宜野湾市野嵩 1-1-1 TEL: 098-893-4488（直通） 担当: 仲地あやの