

R4年度 期間内入所申込 必要書類確認リスト

★提出日には、必ずこの用紙も持参してください。

| | |
|------|------------------|
| フリガナ | |
| 児童名 | 生年月日 (H . R .) |

| | |
|---------------------|-------|
| (受付) 令和 年 月 日 | 確認者名 |
| 保育所(園)等に入所している兄弟在園児 | 有 ・ 無 |

【注意】提出書類についてコピーが必要な場合は、事前にご自身でコピーをお取りください。

在園児がいる場合は、在園児の次年度継続利用手続きの際に、保育を必要とする事由書類等が再度、必要になります。新規入所申込書類提出の際には原本を提出し、在園児の次年度継続利用手続きの際にはコピーを提出して下さい。

★必要書類が揃っているか確認し、チェック☑して下さい

※手術歴及び乳幼児健診等の気になる事項について

医師より集団保育に関して、気になる事項等の診断があるかを確認。「有」の方は診断書等が必要になる場合がありますので、ご相談ください。

| |
|----------------|
| 保護者記入欄 |
| 有 ・ 無 ☐ ・ ☐ |

| |
|----------------|
| 役所使用欄 |
| 有 ・ 無 ☐ ・ ☐ |

全員が入所申込時に必要なもの

| | 保護者記入欄 | 役所使用欄 |
|--|--------|--------|
| ①印鑑 (※追加書類や押印漏れがある場合がございますので、入所申込書類提出時に必ず持参ください。) | ☐ | 確認 依頼中 |
| ②支給認定保護者(申請者)の本人確認書類(運転免許証・パスポート等)とマイナンバー通知カード等、マイナンバーが確認できる書類(※郵送で提出する場合には運転免許証等のコピーを同封してください。) | ☐ | |
| ③施設型給付費・地域型保育給付費等支給認定申請書(※転園申込の場合は不要) | ☐ | |
| ④令和4年度保育所利用希望申込書(※転園申込の場合は「令和4年度転園申込書」) | ☐ | |
| ⑤家庭状況届/児童の状況調査票(※表裏の両面印刷になっています。記入漏れがないようお願いいたします。) | ☐ | |

| ⑥『保育を必要とする事由』を証明する書類・・・父、母で各1部ずつ必要 | | | |
|------------------------------------|--|---|---|
| 父母の状況 | 必要となる書類 | 父 | 母 |
| 就労 | <ul style="list-style-type: none"> ●「就労証明(申告)書」※子育て支援課指定の様式 ●自営業や法人役員である場合は、就労証明(申告)書に加えて、官公庁が発行した証明書(もしくは官公庁に提出した届出書等の写し) ※ただし、保護者の名前が記載されているものに限る。 【例】(1) 税務署に営業所得を確定申告した際のご本人控えのコピー(税務署の受付印もしくはe-taxの送信日時が確認できること) (2) 税務署等への開業届の本人控えや、保健所の営業許可証等のコピー (3) 役員欄にご自身の住所氏名が記載された法人登記簿謄本 ※証明書が無い場合：民生委員による証明「就労証明(申告)書下部」 <ul style="list-style-type: none"> ●保育所、幼稚園等で保育業務に従事する方は、以下の資格を証明する書類 (1)保育士 (2)幼稚園教諭 (3)子育て支援員 (4)地域限定型保育士 (5)看護師(正准) (6)保健師 (7)小学校教諭 (8)養護教諭 | ☐ | ☐ |
| 妊娠・出産 | ●親子健康手帳(母子手帳)のコピー・・・出産予定日と母の名前が分かるページ | ☐ | ☐ |
| 疾病・障害 | 疾病：●診断書 ※子育て支援課指定の様式 → ※保育に支障がある旨の記載が必要 | ☐ | ☐ |
| | 障害：●診断書(※子育て支援課指定の様式)もしくは以下の書類のコピー →身体障がい者手帳、療育手帳、精神障がい者保健福祉手帳 | ☐ | ☐ |
| 看護・介護 | ●看護・介護申立書 ※子育て支援課指定の様式 | ☐ | ☐ |
| | ●診断書(※子育て支援課指定の様式)もしくは以下の書類のコピー →身体障がい者手帳、療育手帳、精神障がい者保健福祉手帳、介護保険被保険者証 | ☐ | ☐ |
| 災害復旧 | ●「罹災証明書」 | ☐ | ☐ |
| 求職活動中 | ●「求職活動状況確認書」 ※子育て支援課指定の様式 | ☐ | ☐ |
| | ※職業安定所利用している方 → ハローワーク登録カードのコピーを添付してください。 | ☐ | ☐ |
| 就学 | ●「在学証明書」 ※在学期間確認のため | ☐ | ☐ |
| | ●「授業日程証明書(時間割)」 ※就学日数・時間確認のため | ☐ | ☐ |

⑦必要書類確認リスト ※提出前に書類が揃っているかを確認し、保護者記入欄へチェックしてください。

該当する世帯のみ必要なもの

| | 保護者記入欄 | 役所使用欄 |
|---|--------|-------|
| 同居祖父母 ⇒ (いる ・ いない) | | |
| 祖父 65歳以上である ・ 65歳未満 | ☐ 確認 | ☐ 確認 |
| 祖母 65歳以上である ・ 65歳未満 | | |
| ひとり親世帯 生活保護受給者 障がい者(児)のいる世帯 里親家庭 | ☐ | |
| 転入予定者 | ☐ | |
| 令和3年1月1日時点または令和4年1月1日時点で宜野湾市民でない方 | ☐ 確認 | |
| 軍人・軍属の方 | ☐ | |