

※名簿番号		(カ) 氏名	姓	名	性別	生年月日	写真 (縦4cm×横3cm) 正面・上半身 3カ月以内に撮影	
			ギノワン	タロウ	男	平成1年4月1日		
			宜野湾	太郎		(満31歳)		
現住所	〒901-2710 沖縄県宜野湾市野嵩1丁目1番1号						住民票上の住所	
連絡先	電話番号		メールアドレス					
	(本人) 080-1234-5678 (緊急連絡先) 080-9876-5432 (妻)		ty.ginowan.okinawa.jp					
学歴	学校名		部科名			区分	年月	
最終	ぎのわん大学		法学部 法学科			卒業	平成 24 年 3 月	
※新しい順で直近5年分を記入	勤務先名		業務内容(業種など)		在籍期間			区分
	職名							
	〇〇市役所 こども課		2～3歳児の保育 保護者対応		令和 6 年 4 月 ～ 令和 7 年 5 月			<input checked="" type="checkbox"/>
	臨時的任用職員 保育士							
	△△市役所 総務課		電話・窓口対応 書類整理等		令和 3 年 4 月 ～ 令和 6 年 3 月			<input checked="" type="checkbox"/>
	会計年度任用職員 一般事務職							
	株式会社 AAA 管理部		販売管理 (業種:卸売業)		平成 24 年 4 月 ～ 令和 3 年 3 月			<input type="checkbox"/>
	正職員 一般職							
								<input type="checkbox"/>
								<input type="checkbox"/>
等(育児休業)	△△市役所 総務課		休職の種類(育児休業)		令和 4 年 8 月 ～ 令和 5 年 8 月			<input checked="" type="checkbox"/>
	会計年度任用職員 一般事務職		※上記職歴欄で休職等がある場合は記載してください。					
資格・免許等	直近5年分の職歴の期間内に、育児休業(産休は含まない)・介護休業・長期病気休職等の休職期間があった場合、ご記入ください。						取得状況	
	第一種普通運転免許						取得	
パソコンスキルについて(複数選択可)								
Word		<input checked="" type="checkbox"/> 文字入力	<input checked="" type="checkbox"/> 文書作成	<input checked="" type="checkbox"/> レイアウト調整	<input checked="" type="checkbox"/> 差し込み印刷			
Excel		<input checked="" type="checkbox"/> 文字入力	<input checked="" type="checkbox"/> 表・グラフ作成	<input checked="" type="checkbox"/> 関数設定	<input type="checkbox"/> マクロ・VBA			
その他ソフトウェア		PowerPoint(文字入力・画像挿入など)						
志望動機	志望動機をご記入ください。							
勤務事に係る	当てはまる項目にチェックをつけてください(複数選択不可)							
	希望する職種	<input type="checkbox"/> 一般事務職	<input checked="" type="checkbox"/> その他職種 (保育士)					
	希望する課	<input type="checkbox"/> 特になし	<input checked="" type="checkbox"/> 希望あり 課名(〇〇課)					
自由記載欄	時間外勤務について	<input type="checkbox"/> 可	<input checked="" type="checkbox"/> 不可	兼業予定について	<input type="checkbox"/> あり	<input checked="" type="checkbox"/> なし		
	その他、特記事項がありましたらご記入ください。							

私は、「宜野湾市会計年度任用職員募集要綱」の記載内容を了承の上、宜野湾市に任用を申し込みます。
本申込書の記載事項は事実と相違ありません。

署名	令和 7 年 3 月 14 日
	氏名 宜野湾 太郎