

領収書

(兼特定子ども・子育て支援の提供に係る領収証及び特定子ども・子育て支援提供証明書)

納入者(認定保護者) _____ 様

領収金額	円 (①+②+③+④)
------	-------------

【特定子ども・子育て支援の提供に係る領収内訳】

①【特定子ども・子育て支援利用料に係る領収金額】 ※無償化対象金額(上限:3~5歳児クラス37,000円、0~2歳児クラス(非課税世帯のみ)42,000円)

年 月分の利用料(保育料)として _____ 円 ①

年 月分の延長利用料(延長保育料)として _____ 円 ②

②【特定子ども・子育て支援利用料以外の領収金額】 ※無償化対象外金額

給食費として _____ 円 ③

その他(_____) _____ 円 ④ ※()の中には日用品費・文房具費、行事参加費、通園送迎費等を記入

【特定子ども・子育て支援提供証明書(_____ 年 _____ 月分)】

認定保護者	フリガナ 氏名		認定子ども	フリガナ 氏名		生年月日 .		法第30条の4の認定種別
								<input type="checkbox"/> 第1号 <input type="checkbox"/> 第2号 <input type="checkbox"/> 第3号

(以下の記載は、「支援の内容」、「提供した期間(提供日数)」、「提供時間帯」、「費用」がわかる書類の添付をもって替えることも可能)

特定子ども・子育て支援の内容 (□にレを記入)	提供した期間	提供時間帯 ※1	費用 ※2
<input checked="" type="checkbox"/> 認可外保育施設	日 ~ 日	: ~ :	円

※1 提供時間帯は、標準的な利用時間帯の記入でも可。 ※2 費用は特定子ども・子育て支援利用料の額(領収内訳の①+②の金額)を記入。

上記のとおり領収(特定子ども・子育て支援の提供に係る領収及び認定子どもに対し、特定子ども・子育て支援を提供)したことを証明します。

年 月 日

設置者名称	
主たる事務所の所在地	
代表者職氏名	(印)
施設・事業所名称	

注)「特定子ども・子育て支援の提供に係る項目」は、認可外保育施設等をご利用の場合、施設等利用費の給付請求に必要です。