

防火
防災

管理者選任(解任)届出書

届出日を記入。

○年 ○月 ○日

宜野湾市消防本部消防長 殿

法人の場合は『法人名及び代表者職、氏名』を記入。

その他の場合は代表者氏名を記入します。

管理権原者

住所 宜野湾市野嵩○丁目○番○号

氏名 宜野湾 太郎

(法人の場合は、名称及び代表者氏名)

電話番号 000-0000-0000

防火対象物全体について記入します

下記のとおり、
防火
防災

管理者を選任(解任)したので届け出ます。
記

防火対象物 建築物その他の工作物	所在地	宜野湾市野嵩○丁目○番○号		電話 (000) 0000 0000		
	名称	○○ビル				
	管理権原	<input type="checkbox"/> 単一権原	<input type="checkbox"/> 複数権原	複数権原の場合に管理権原に属する部分の名称	1階 株式会社○○	
	用途※1	(○)項○	令別表第1※1	(○)項	收容人員※1	○人
	種別	<input type="checkbox"/> 甲種 <input type="checkbox"/> 乙種				
	区分	名称	令別表第1	收容人員		
	令第2条を適用するもの※2	記入しない。	()項			
令第3条第3項を適用するもの※2	防火管理に対する権限が同一であれば単一、複数であれば複数と記載してください。	()項				

防火・防災管理者	氏名(フリガナ)	宜野湾 太郎		昭和○○年 ○月 ○日 生		
	住所	宜野湾市野嵩○丁目○番○号				
	選任年月日	○年 ○月 ○日				
	職務上の地位	(所有者、代表者、店長等)				
	資格	種別	<input type="checkbox"/> 防火管理 (<input type="checkbox"/> 甲種(<input type="checkbox"/> 新規講習 <input type="checkbox"/> 再講習) <input type="checkbox"/> 乙種)		<input type="checkbox"/> 防災管理(<input type="checkbox"/> 新規講習 <input type="checkbox"/> 再講習)	
		講習機関	※講習を受けた機関名を記入			
		修了年月日	○年 ○月 ○日		年 月 日	
解任	氏名	※前任の防火管理者の氏名を入力。				
	解任年月日	○年 ○月 ○日				
解任理由	(人事異動、退職等)					

その他必要事項 (例)・○階(テナント名)のみ ・連絡先: 000-0000-0000
・用途(飲食、事務所等) ・收容人数 ○○人

受付欄※3

経過欄※3

複数テナントがある建物の場合、防火管理を行う部分の名称、連絡先、用途、收容人員などを記入します。

※提出時の注意点

- ・講習修了証のコピーを添付してください。
- ・控えが必要な方は2部作成し、提出してください。

備考 1 この用紙の大きさは、日本産業規格A4とすること。
2 □印のある欄については、該当の□印にレを付けること。
3 ※1欄は、複数権原の場合にあっては管理権原に属する部分の名称を記入すること。
4 ※2欄は、消防法施行令第2条を適用するものにあつては令第2条第2項を適用するものにあつては管理権原に属する部分の名称を記入すること。
5 消防法施行令第1条の2第3項第2号及び第3号の防火対象物にあってはその他必要事項の欄に工事が完了した際の防火対象物の規模を記入すること。
6 消防法施行令第3条第2項又は同令第47条括弧書を適用するものにあつてはその他必要事項の欄に管理的又は監督的地位にある者のいずれもが防火及び防災管理上必要な業務を適切に遂行することができない理由を記入すること。
7 防火・防災管理者の資格を証する書面を添付すること