

【記入例】宜野湾市民会館使用許可申請書兼伺書

下記グレー枠部分の当てはまる箇所を記入してください。※欄は不要。

様式第1号(第4条関係)

宜野湾市民会館使用許可申請書兼伺書									
市報やHPにも希望があればイベント情報を掲載するため、正式タイトルを記載お願いします。変更後は早めにご連絡をお願いします。※市報掲載締切は、3か月前です。				令和4年 5月 6日					
				住所 宜野湾市野嵩1-1-2 (電話 098-893-4433) 氏名(団体の場合は団体名及び代表者名) 団体 宜野湾太郎琉舞連 代表 宜野湾太郎					
宜野湾市民会館 設置及び管理に関する条例、同条例施行規則を承知のうえ、次のとおり申請します。									
使用の目的	(催物の名称) 宜野湾太郎琉舞連10周年記念講演会						入場予定人員 600 人		
内容	古典舞踊・古典音楽								
使用施設名	① 大ホール 2 会議室 3 その他()								
使用年月日 (曜日)	使用時間 (※使用料)	使用時間の内訳							
		準備	リハーサル	開場	開演	終演			
令和4・8・12 (金)	9時00分から 22時00分まで (※ 円)	9時00分から 12時00分まで (※ 円)	13時00分から 17時00分まで (※ 円)	時 分	時 分	時 分			
令和4・8・13 (土)	9時00 22時00 (※ 円)	9時00分から 12時00分まで (※ 円)	13時00分から 17時00分まで (※ 円)	18時00分	18時30分	21時00分			
	時 分まで	時 分まで	時 分まで	時 分	時 分	時 分			
()	(※ 円)	(※ 円)	(※ 円)	(※ 円)	(※ 円)				
※正規の基本料	円	附属設備使用料内		超過使用料		合 計			
※減免使用料	円					円			
業者のビデオカメラ等 が入る場合、「有」に○ を付けてください	円	No.	No.	No.					
附属設備使用	有	() 無							
特別設備等の使用・設置	有	(別添、特別設備等使用・設置願書のとおりに) 無							
入場料金等	有	有料(最高額 2500円) 自由席 指定席、無料()							
共済、後援者名	宜野湾市								
会場責任者	宜野湾花子 (電話 090-000-000)								
年月日受理	上記の申請について、別紙のとおりに使用許可書を交付してよろしいか。								
受理者印	決裁	教育長	教育部長	課長	係長	係	指示事項		

(※欄は記入不要)