

様式第 7 号の 1 (第11条関係) 集会場

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                            |                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------|
| 公 民 館 使 用 料 減 免 申 請 書                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                            |                                         |
| 宜野湾市教育委員会 教育長 殿                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                            | 年 月 日                                   |
| 団体名<br>住所<br>(TEL)<br>代表者氏名<br>使用責任者氏名<br>(TEL)                                                                                                                                                                                                                                                             |                            |                                         |
| 宜野湾市立中央公民館の設置、管理及び職員に関する条例施行規則第11条に基づき使用料の減免を申請します。                                                                                                                                                                                                                                                         |                            |                                         |
| 使 用 目 的                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 入場人員 名                     |                                         |
| 使 用 室 名                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 集会場                        |                                         |
| 使 用 年 月 日 :                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ※下記の時間帯を複数申請する場合は、連続していること | 冷 房 使 用                                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 1. 午前 9時～12時               | 使用予定あり<br><br>使用予定なし<br><br>(実績に応じ後日請求) |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 2. 昼12時～13時                |                                         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 3. 午後13時～17時               |                                         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 4. 夕17時～18時                |                                         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 5. 夜間18時～21時               |                                         |
| 料 金<br><br>市内 / 市外                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 円                          | 入場料徴収 有 無<br><br>免除申請 する しない            |
| 使 用 設 備<br>及 び 備 品                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                            |                                         |
| 備 考                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                            |                                         |
| ○公民館を使用するにあたり、次の事項を順守します。<br>(1) 使用する責任者は、使用する以前に職員に申し出ること。<br>(2) 危険物又は動物を持ち込まないこと。ただし、身体障害者補助犬法(平成14年法律第49号)第16条第1項の認定を受けているものを除く。<br>(3) 所定の場所以外で火気を使用しないこと。<br>(4) 許可なく物品を展示又は販売し、その他これらに類する行為をしないこと。<br>(5) 使用後はもとの状態に復し、又は所定の場所に返還すること。<br>(6) 所定の場所以外へ立ち入らないこと。<br>(7) 使用する責任者は、使用後の異常の有無を職員に報告すること。 |                            |                                         |