

宜野湾市会計年度任用職員申込書

令和 年 月 日現在

※名簿番号		(加) 氏名	姓	名	性別	生年月日		写真 (縦4 cm × 横3 cm) 正面・上半身 3 カ月以内に撮影		
						昭和 平成 年 月 日 (満 歳)				
現住所	〒									
連絡先	電話番号			メールアドレス						
	(本人)									
	(緊急連絡先) ()									
学歴最終	学校名			部科名			区分	年月		
							卒業・中退・卒業見込	平成 令和 年 月		
※新しい順で直近5年分を記入	勤務先名			業務内容(業種など)		在籍期間				区分
	職名									
						平成 令和 年 月 ~ 平成 令和 年 月				
						平成 令和 年 月 ~ 平成 令和 年 月				
						平成 令和 年 月 ~ 平成 令和 年 月				
						平成 令和 年 月 ~ 平成 令和 年 月				
						平成 令和 年 月 ~ 平成 令和 年 月				
						平成 令和 年 月 ~ 平成 令和 年 月				
						平成 令和 年 月 ~ 平成 令和 年 月				
等(児休業)等(育休)等(職休)				休職の種類() ※上記職歴欄で休職等がある場合は記載してください。		平成 令和 年 月 ~ 平成 令和 年 月				
資格・免許等	資格免許名称				取得(予定)年月日			取得状況		
					平成 令和 年 月					
					平成 令和 年 月					
					平成 令和 年 月					
	パソコンスキルについて(複数選択可)									
	Word	☐ 文字入力 ☐ 文書作成 ☐ レイアウト調整 ☐ 差し込み印刷								
	Excel	☐ 文字入力 ☐ 表・グラフ作成 ☐ 関数設定 ☐ マクロ・VBA								
	その他ソフトウェア									
志望動機										
勤務事に係る	当てはまる項目にチェックをつけてください(複数選択不可)									
	希望する職種	☐ 一般事務職 ☐ その他職種 ()								
	希望する課	☐ 特になし ☐ 希望あり 課名 ()								
	時間外勤務について	☐ 可 ☐ 不可		兼業予定について		☐ あり ☐ なし				
自由記載欄										

私は、「宜野湾市会計年度任用職員募集要綱」の記載内容を了承の上、宜野湾市に任用を申し込みます。
本申込書の記載事項は事実と相違ありません。

署名	令和 年 月 日
	氏名