

委任状

| | | | | |
|--------------|------|-----------|---|---|
| 委任者 (頼む方) | 住所 | | | |
| | 名前 | ⑩ | | |
| | 電話番号 | | | |
| | 生年月日 | (大・昭・平・令) | 年 | 月 |

私は、次の者に下記の事項を委任します。 ※できるだけ委任者本人が記入してください。

| | | | | |
|-----------------|------|--|---------|--|
| 代理人 (窓口に来る方) | 住所 | | | |
| | 名前 | | | |
| | 電話番号 | | 委任者との関係 | |

委任する内容(該当する委任内容の番号に○をつけてください)

1. 登録(利用者カードの新規申込み)に関する事
2. 登録内容(住所、名前、連絡先)の変更に関する事
3. 利用者カードの更新に関する事
4. 貸出・返却に関する事
5. 上記各号に関する一切の事項
6. その他の事項に関する事 ※ () 内に委任内容を記入してください。

()

委任する期間(該当する番号に○をつけてください)

1. 当日のみ(委任状を持参した日)
2. 利用者カードの有効期間内

委任理由(本人が来館できない理由)

※内容によっては代理使用を認めない場合があります。

令和 年 月 日

その他必要書類

1. 委任者の記入内容が確認できるもの(免許証・保険証など)
2. 代理人の本人確認ができるもの(免許証・保険証など)