

# 宜野湾市会計年度任用職員申込書

令和3年2月19日 現在

※名簿番号		姓	名	性別	生年月日	写真  (縦4cm × 横3cm) 正面・上半身 3カ月以内に撮影		
(加) 氏名								
現住所	〒							
連絡先	電話番号		メールアドレス					
学歴	学校名		部科名		区分	年月		
最終					卒業・中退・卒業見込	平成 年 月		
※新しい順で直近5年分を記入	勤務先名		業務内容(業種など)	在籍期間			区分	
	職名			平成 年 月 ~ 平成 年 月	<input type="checkbox"/>			
				平成 年 月 ~ 平成 年 月	<input type="checkbox"/>			
				平成 年 月 ~ 平成 年 月	<input type="checkbox"/>			
				平成 年 月 ~ 平成 年 月	<input type="checkbox"/>			
				平成 年 月 ~ 平成 年 月	<input type="checkbox"/>			
				平成 年 月 ~ 平成 年 月	<input type="checkbox"/>			
				平成 年 月 ~ 平成 年 月	<input type="checkbox"/>			
等休職(育児)	休職の種類( )		平成 年 月 ~ 平成 年 月		<input type="checkbox"/>			
		※上記職歴欄で休職等がある場合は記載してください。						
資格・免許等	資格免許名称			取得(予定)年月日		取得状況		
				平成 年 月				
				平成 年 月				
				平成 年 月				
	パソコンスキルについて(複数選択可)							
Word		<input type="checkbox"/> 文字入力	<input type="checkbox"/> 文書作成	<input type="checkbox"/> レイアウト調整	<input type="checkbox"/> 差し込み印刷			
Excel		<input type="checkbox"/> 文字入力	<input type="checkbox"/> 表・グラフ作成	<input type="checkbox"/> 関数設定	<input type="checkbox"/> マクロ・VBA			
その他ソフトウェア								
志望動機								
勤務事項にかかる	当てはまる項目にチェックをつけてください(複数選択不可)							
	希望する職種	<input type="checkbox"/> 一般事務職		<input type="checkbox"/> その他職種 ( )				
	希望する課	<input type="checkbox"/> 特になし		<input type="checkbox"/> 希望あり		課名 ( )		
自由記載欄	時間外勤務について		<input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 不可	兼業予定について	<input type="checkbox"/> あり	<input type="checkbox"/> なし	

私は、「宜野湾市会計年度任用職員募集要綱」の記載内容を了承の上、宜野湾市に任用を申し込みます。  
本申込書の記載事項は事実と相違ありません。

署名	令和 年 月 日
	氏名