

就学援助申請書(兼同意書・委任状)

宜野湾市教育委員会 教育長 殿

申請書の記入例

・ 就学援助申請のため
 ・ 就学援助の可否判定者にある者全員取得することに同意
 取得情報：住民基
 関係・児童扶養手
 ・ 認定された場合、援助費について別紙「口座情報記入用紙」に記載の口座へ振込を依頼します。
 ・

申請者は、
 世帯主以外も可。
 通帳名義人とあわせる。

【申請者】
 ※世帯主以外でも可・
 保護者氏名 _____
 (自筆で記入する)

住所 宜野湾市 _____

 電話番号 _____

訂正する際は、二重線を引く。修正液は使用しない。

1 生活保護世帯ですか? (はい ・ いいえ)

2 ひとり親世帯の方へ → 児童扶養手当を受けていますか? (はい ・ いいえ)
 ※「いいえ」の方は、下から理由を選んでください。
 内縁関係 ・ 同居家族に収入がある ・ 遺族年金、障害年金等の受給

3 _____ (転入日：令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日) ・ (いいえ))

現在特別支援学級へ
 在籍している場合
 チェック☑を入れる。

就学予定校を記入
 (ただし私立・琉大附属入学予定
 の場合は、居住地の指定校を記入)

※	学年	生年月日	学校・学年		特別支援学級在籍
			学校	学年	はまる場合は チェック↓
小学生	小学生	____年____月____日 平成	小学校	新 年	<input type="checkbox"/>
	小学生	____年____月____日 平成	小学校	新 年	<input type="checkbox"/>
	小学生	____年____月____日 平成	小学校	新 年	<input type="checkbox"/>
	小学生	____年____月____日 平成	小学校	新 年	<input type="checkbox"/>
中学生	中学生	____年____月____日 平成	中学校	新	<input type="checkbox"/>
	中学生	____年____月____日 平成	中学校	新	<input type="checkbox"/>

同一生計者で
 世帯分離・別世帯の場合は
 チェック☑を入れる。

ふりがな	続柄	生年月日	年齢	勤務先(学校名)	別世帯の 合チェック↓
					氏名 (19歳以上は本人の自筆で記入)
小中学生以外の家族全員	本人 (申請者)	明・大・昭・平・令 ____年____月____日	____歳		<input type="checkbox"/>
		明・大・昭・平・令 ____年____月____日	____歳		<input type="checkbox"/>
		明・大・昭・平・令 ____年____月____日	____歳		<input type="checkbox"/>
		明・大・昭・平・令 ____年____月____日	____歳		<input type="checkbox"/>
		明・大・昭・平・令 ____年____月____日	____歳		<input type="checkbox"/>

①同一生計の家族を全員記入する。
 同一生計者とは、同一世帯の方・同一住所の世帯分離者・別世帯の保護者を含む、すべての方をさします。

②入らない場合は、コピーして残りの家族を記入。

備考 _____ 認定月 _____ 月